

# **VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY**

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA A ZÁKLADNÍ UMĚLECKÁ ŠKOLA  
JABLONNÉ V PODJEŠTĚDÍ, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE**



**ŠKOLNÍ ROK 2022/2023**

Výroční zpráva o činnosti Základní školy a Základní umělecké školy Jablonné v Podještědí, příspěvkové organizace, je zpracována a zveřejněna na základě zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon, §10, odst. 3 a vyhlášky č.15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy, §7.

Obsah:

1. Základní údaje o škole
  - 1.1 Identifikační údaje
  - 1.2 Školská rada
  - 1.3 Historie školy
  - 1.4 Úplnost a velikost školy
  - 1.5 Přehled vývoje počtu tříd, žáků
  - 1.6 Charakteristika žáků
  - 1.7 Zabezpečení provozu
  - 1.8 Zaměření školy
2. Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku
  - 2.1 Obory základního vzdělávání
  - 2.2 Vzdělávací programy
  - 2.3 Učební plány ve školním roce 2022/2023
  - 2.4 Přehled zájmových útvarů
  - 2.5 Předpokládané změny v organizaci vzdělávání a výchovy ve šk. roce 2023/2024
3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy
  - 3.1 Popis personálního zabezpečení činnosti školy
  - 3.2 Počty zaměstnanců v jednotlivých součástech školy
  - 3.3 Údaje o pedagogických pracovnících
  - 3.4 Přehled aprobovanosti výuky
  - 3.5 Počet učitelů, kteří nastoupili nebo odešli
  - 3.6 Počet důchodců a nekvalifikovaných pedagogických pracovníků ve škole
  - 3.7 Platové podmínky pracovníků ZŠ a ZUŠ
4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy
5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy
  - 5.1 Přehled prospěchu žáků na konci školního roku
  - 5.2 Klasifikace – statistika jednotlivých tříd
  - 5.3 Počty zameškaných vyučovacích hodin
  - 5.4 Rozbor chování (statistika za 1. - 4. čtvrtletí)
  - 5.5 Počty žáků přijatých ke studiu na středních školách ve školním roce 2022/2023
  - 5.6 Evaluační analýzy
  - 5.7 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
  - 5.8 Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných
6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů a rizikového chování
7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků

8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti
  - 8.1 Předmětové olympiády, soutěže 2022/2023
  - 8.2 Sportovní soutěže 2022/2023
  - 8.3 Kurzy a projekty
  - 8.4 Přehled kulturních akcí
  - 8.5 Přehled exkurzí a školních výletů
  - 8.6 Aktivity školní družiny
  - 8.7 Aktivity ZUŠ
  - 8.8 Dopravní výchova
  - 8.9 Preventivní programy a akce
  - 8.10 Ostatní
9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI
10. Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2022
  - 10.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb.
  - 10.2 Vyúčtování prostředků NIV – sumář (dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)
  - 10.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)
  - 10.4 Použití peněžních fondů
  - 10.5 Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku
  - 10.6 Dary poskytnuté škole v roce 2022
  - 10.7 Granty a dotace z OPV VV v roce 2022
11. Stručné vyhodnocení naplňování cílů ŠVP
12. Zajištění podpory žáků s nárokem na poskytování jazykové přípravy
13. Řízení školy
  - 13.1 Systém a základní pravidla řízení školy
  - 13.2 Realizace hlavních úkolů stanovených školou pro školní rok 2022/2023
  - 13.3 Činnost metodických sdružení
  - 13.4 Výchovné poradenství
  - 13.5 Spolupráce s rodiči a třídní schůzky
  - 13.6 Činnost žakovského parlamentu
14. Kontrolní činnost, evaluace
  - 14.1 Kontrolní a hospitační činnost vedení školy
  - 14.2 Závěry z hospitací
  - 14.3 Kontroly provedené ve škole jinými subjekty
  - 14.4 Plnění úkolů v BOZP
  - 14.5 Plnění úkolů v PO
15. Výkon státní správy
  - 15.1 Druh a počet vydaných správních rozhodnutí

## 1. Základní údaje o škole

Základní škola a Základní umělecká škola Jablonné v Podještědí, příspěvková organizace, byla zřízena městem Jablonné v Podještědí dne 20. prosince 2011. Právní osoba vykonává činnost těchto škol a školských zařízení: základní škola, základní umělecká škola, školní družina a zařízení školního stravování.

### 1.1 Identifikační údaje

Název organizace: Základní škola a Základní umělecká škola Jablonné v Podještědí, příspěvková organizace

Sídlo organizace: U Školy 98, Markvartice, 471 25 Jablonné v Podještědí

E-mail: zsjvp@email.cz

web: [www.zsjablonnevp.cz](http://www.zsjablonnevp.cz)

telefon: 487 762 544

Právní forma: příspěvková organizace

IČO: 46750321

Identifikátor právnické osoby: 600 074 561

Kapacita a IZO součástí školy:

základní škola	600	102 553 866	U Školy 98, Jablonné v Podj.
základní umělecká škola	120	108 028 836	Máchova 473, Jablonné v Podj.
jídelsna základní školy	600	102 617 660	U Školy 98, Jablonné v Podj.
školní družina	120	116 000 112	U Školy 98, Jablonné v Podj.

Zřizovatel: Město Jablonné v Podještědí, okres Liberec, náměstí Míru 22,  
471 25 Jablonné v Podještědí, IČ 00260576, DIČ CZ 00260576

Ředitel školy: Mgr. Petr Kopřiva, MBA

Zástupce ředitele pro 1. stupeň ZŠ: Mgr. Luboš Brett

Zástupkyně pro 2. stupeň ZŠ: Mgr. Ivana Hazdrová

Zařazení do sítě škol: č. j. 24 275/2011 – 25 s účinností od 1. 1. 2012, poslední změna ve školském rejstříku provedena 18. 2. 2021 s účinností od 1. 9. 2021

Spolky působící při škole: Sportovní klub ZŠ Jablonné v Podještědí z.s.

Výpis z obchodního rejstříku: škola je zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem v oddílu Pr, vložka 960.

Výpis z živnostenského rejstříku:

1. hostinská činnost,
2. výroba obchod a služby neuvedené v přílohách 1 a 3 živnostenského zákona (Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti; Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti; Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí)

## 1.2 Školská rada

Město Jablonné v Podještědí usnesením Rady města Jablonné v Podještědí číslo 579/2005 ze dne 24. 10. 2005 zřídilo s účinností od 1. 1. 2006 Školskou radu při Základní škole v Jablonném v Podještědí. Školská rada má 6 členů. Poslední volby do školské rady proběhly v říjnu 2021. Za pedagogické zaměstnance školy byly do školské rady zvoleny:

Mgr. Miluše Rejmanová

Mgr. Monika Šofrová

Za zákonné zástupce žáků byly zvoleny:

Ing. Lucie Lusková

Ing. Zuzana Pluhařová

Rada města jmenovala za členy školské rady:

Mgr. Danielu Pastorkovou

Ing. Kateřinu Amrichovou

Předsedkyní školské rady byla zvolena Mgr. Miluše Rejmanová. Příští volby proběhnou v říjnu roku 2024.

## 1.3 Historie školy

Budova školy byla slavnostně otevřena 1. 10. 1973. Dne 2. 10. 1973 bylo zahájeno vyučování. Škola postupně prochází stavebními úpravami a opravami. V roce 2001 došlo k vybudování dalších kancelářských prostor v přízemí, v roce 2002 byly sádkartonem nahrazeny nevyhovující copilitové příčky mezi třídami a chodbou. Velkou událostí bylo zrekonstruování sportovního areálu školy v roce 2005, v rámci kterého byl vybudován i atletický ovál s umělým povrchem. Rok 2006 přinesl škole nový střešní plášť a rekonstrukci kanalizace za školou. Postupně byly modernizovány učebny, v roce 2007 počítačová, rok poté učebna chemie a fyziky spolu s cvičnou kuchyní. Roku 2009 bylo vybudováno víceúčelové hřiště a zmodernizovány tělocvičny včetně nových podlahových povrchů. V roce 2012 bylo postaveno technické zázemí sportovního areálu včetně tribuny, došlo k přestavbě bývalé olejárny na skladové prostory. V letech 2014 – 2016 došlo k výměně oken. V roce 2017 byla zrekonstruována kotelna a bylo započato s celkovou rekonstrukcí toalet. Rok 2018 přinesl částečné zateplení fasády na tělocvičnách, které bylo v roce 2019.

Od roku 2012 je součástí školy budova základní umělecké školy na adrese Máchova 473 v Jablonném v Podještědí.

## 1.4 Úplnost a velikost školy

ZŠ a ZUŠ Jablonné v Podještědí je úplná základní škola s devíti postupnými ročníky. Na prvním stupni (1. až 5. ročník) a na druhém stupni (6. až 9. ročník) je zpravidla po dvou paralelních třídách. Škola je spádovou školou pro malé obce v okolí Jablonného v Podještědí. Autobusové zastávky jsou v ulici Zdislavy z Lemberka cca 500 m od školy a další přímo v ulici U Školy. Škola je umístěna v poměrně klidné části města v části Markvartice. Základní škola měla ve školním roce 2022/2023 k 30. 9. 2022 celkem 18 tříd, do kterých docházelo 394 žáků. Na prvním stupni bylo 10 tříd s 185ti žáky a na druhém stupni 8 tříd se 209ti žáky. Průměrný počet žáků na třídu byl 21,8; na prvním stupni 18,5 a na druhém stupni 26,1. Nejvyšší počet žáků ve třídě byl 30 (ve třídách 7.A, 8.A, 8.B). Počet žáků se v průběhu školního roku měnil, v květnu 2023 měla škola 399 žáků, z toho 26 žáků s odlišným mateřským jazykem (převážně ukrajinští žáci), 49 žáků se specifickými vzdělávacími potřebami. Škola měla čtyři oddělení školní družiny se 116 ti žáky. Základní umělecká škola měla celkem 119 žáků, kteří se vzdělávali ve třech nabízených uměleckých oborech (hudebním, výtvarném a literárně dramatickém).

## 1.5 Přehled vývoje počtu tříd, žáků

Šk. rok	Počet tříd		Celkový počet žáků		Počet žáků na jednu třídu		Počet žáků na učitele	
	2021/22	2022/23	2021/22	2022/23	2021/22	2022/23	2021/22	2022/23
počet	18	18	398	394	22,1	21,8	14	12

## 1.6 Charakteristika žáků

Kromě žáků z Jablonného v Podještědí tvoří výraznou část žáci dojíždějící z okolních obcí: Heřmanice, Kněžice, Petrovice, Lvová, Postřelná, Velký Valtinov, Dubnice a Rynoltice.

Od 6. 3. 2022 začali postupně přicházet na naši školu ukrajinští žáci. Tito žáci se postupně začleňovali do třídních kolektivů a sžívali se se zdejším prostředím. Důraz byl kladen především na oblast výuky českého jazyka, psychosociální podporu, diferenciaci vzdělávání jak směrem k ukrajinským žákům, tak směrem ke všem ostatním žákům, kteří jsou na škole společně vzděláváni.

Žáci školy jsou dlouhodobě úspěšní zejména ve sportovních soutěžích, a to jak okresního, tak krajského i celostátního významu. Zapojují se rovněž do předmětových olympiád.

## 1.7 Zabezpečení provozu

### a) Prostorové

Samotná škola je dvoupatrová budova, která se skládá z pavilonu tříd 1. stupně, pavilonu tříd 2. stupně, pavilonu školní družiny a školní jídelny. V přízemí je administrativní část školy a šatny. Propojovací chodbou je oddělen trakt tělocvičen a dílen. Jmenované části školy jsou

navzájem propojené, což umožňuje nerušenou činnost jednotlivých součástí. Odloučeným pracovištěm je budova základní umělecké školy. Škola provozuje rovněž sportovní areál. Třídy: Základní škola má 18 kmenových učeben a 6 odborných učeben, a to učebnu fyziky a chemie, jazykovou učebnu, počítačovou učebnu, učebnu hudební výchovy, učebnu pracovního vyučování a cvičnou kuchyň.

Tělocvičny: Součástí školy jsou dvě tělocvičny. Malá tělocvična, která je určena pro gymnastiku a rekreační sporty. Velká tělocvična je určena zejména pro míčové hry, nemá ale oficiální parametry.

Sportovní areál: součástí je travnaté hřiště na kopanou, atletická dráha a sektory s umělým povrchem (2 x skok daleký, výška, tyč, koule, disk, oštěp/míček), víceúčelové hřiště s umělým povrchem určené na házenou, malou kopanou, basketbal a volejbal. V roce 2019 byla postavena workoutová sestava. Areál využívá kromě školy i Sportovní klub ZŠ Jablonné v Podještědí z.s., místní veřejnost a je příležitostně pronajímán pro sportovní soustředění zejména v období prázdnin. Jsou na něm pořádány atletické soutěže okresního a krajského významu.

Keramická dílna: Je využívána v rámci zájmové činnosti.

Kabinety: Učitelé mohou využívat 12 kabinetů.

Školní jídelna: Ve školním roce 2020/2021 se ve ŠJ stravovalo k 31. 10. 2020 393 osob. Jednalo se o 326 žáků školy, z toho 180 z 1. stupně a 146 z 2. stupně, dále o 51 pracovníků školy a 14 cizích strážníků. Školní jídelna vaří pro mateřskou školu, kam je odváženo 89 obědů a doplňkových jídel (svačín). Dalších 14 obědů je odváženo do domu s pečovatelskou službou. Vybavení školní jídelny je v dobrém stavu, průběžně dochází k jeho modernizaci. Snahou vedení školy je podporovat zdravý životní styl žáků širokou nabídkou zeleniny a mléčných výrobků.

Školní družina: Při škole jsou zřízeny od 1. 9. 2018 čtyři oddělení školní družiny (ŠD).

Zapsáno do nich bylo 112 žáků z prvního stupně ZŠ. ŠD byla v provozu od 6:00 do 17:00 hodin. Ve školní družině se vybírala úplata za zájmové vzdělávání ve výši 150 Kč za celodenní docházku.

Šatny: Škola má šatny pro žáky umístěné u hlavního vchodu. Jsou zde instalovány uzamykatelné šatní skříňky. Jedna skříňka slouží vždy maximálně dvojici žáků. V šatnách je zajišťován dohled v exponovaných časech pedagogickými a provozními zaměstnanci.

Odpočinkové zóny: Na chodbách druhého stupně byly na návrh žakovského parlamentu zřízeny odpočinkové zóny vybavené sedacím nábytkem a stolkem. Další odpočinková zóna je v prostoru u nápojového a svačinového automatu.

Provozní prostory: ve škole a školní jídelně jsou tyto skladovací prostory: sklad učebnic, spisovna, sklad knih žakovské knihovny, sklad čisticích prostředků, 8 skladů úklidových prostředků pro uklízečky, sklad náradí a skladovací prostory pro potraviny.

Dostatečné zázemí mají i provozní zaměstnanci – samostatnou šatnu užívají pracovníci ŠJ, zadní část jednacích místností slouží jako šatna uklízečkám. Školník má k dispozici vlastní dílnu.

Škola má jednu prostornou jídelnu, která slouží žákům, zaměstnancům i cizím strážníkům. Hned u hlavního vchodu do školy je umístěna vrátnice. Před hlavním vchodem byl na podzim 2019 vybudován zastřešený prostor pro čekající žáky a návštěvníky školy.

Administrativní prostory: ředitelna, kancelář zástupce ředitele školy, kancelář účetní a sborovna poskytují přiměřené zázemí vedení školy i pedagogickým pracovníkům. Pozemek školy: školu obklopují rozsáhlé pozemky. V říjnu 2018 byla zhotovena venkovní učebna, na jaře 2019 pak 2 učební koutky u školního sadu, vyvýšené záhony, hmyzí domeček, edukační tabule, došlo k rozsáhlé výsadbě dřevin a květin. Pro školní družinu bylo zbudováno dětské hřiště. Na jaře 2023 bylo na školním pozemku vystavěno dřevěné pódium. Základní umělecká škola: je odloučeným pracovištěm na adrese Máchova 473, Jablonné v Podještědí. K dispozici jsou 4 učebny pro hudební obor, jedna učebna pro výtvarný obor a víceúčelový sál. Pro pedagogy je určena sborovna. Na podzim 2022 došlo v rámci zkušebního provozu k přesunu hudebního a literárně dramatického oboru do budovy základní školy. Výuka probíhá v učebnách 1. stupně a školní kuchyňce.

### **b) Materiální**

Škola je v rámci možností dle přidělených finančních prostředků vybavena učebnicemi a učebními pomůckami. Běžnou součástí při přípravě na vyučování se stala kvalitní kopírovací zařízení. Při výuce většiny předmětů je využíván výukový software, který lze díky kompletnímu zajištění školy využívat nejen v počítačové učebně, ale i v kmenových třídách na interaktivních tabulích. Pro další studium a práci žáků i pedagogů je k dispozici školní knihovna. Škola má odborné učebny a kabinety vybavené dostačujícími sbírkami učebních pomůcek.

### **c) Technické**

Jednou z priorit školy ve výuce i v běžném chodu školy je využití informačních a komunikačních technologií. Z toho vychází i vybavenost školy touto technikou. Pro výuku nejen ICT, ale i dalších předmětů, slouží počítačová učebna (30 PC stanic, dataprojektor). V osmnácti kmenových třídách, v učebně fyziky a v hudebně jsou umístěny interaktivní komplety (PC, dataprojektor, interaktivní tabule, ve čtyřech učebnách IA displej). Pedagogičtí zaměstnanci využívají počítače ve sborovně a jim přidělené notebooky (všichni učitelé). Všechny počítače školy jsou propojeny do počítačové sítě, přes kterou mají žáci i učitelé přístup na internet. Každý pracovník školy a každý žák školy má své přístupové heslo do školní počítačové sítě, svůj prostor na serveru pro ukládání dat. Pedagogičtí zaměstnanci a žáci od 4. tříd mají svou e-mailovou schránku s adresou. Ve sborovně jsou umístěny kopírky a tiskárna, které využívají pedagogové pro přípravu materiálů žákům. Další tiskárny jsou k dispozici vždy 1 na patře pro 1. i 2. stupeň. Dále škola po technické stránce disponuje dobře vybavenou učebnou fyziky a chemie, pracovního vyučování a cvičnou kuchyní. Žáci využívají v hojné míře mobilní PC učebny ve formě chromebooků (60 pro 2. stupeň, 15 v učebně jazyků, 15 v učebně fyziky, 100 mezi žáky 4. a 5. tříd)

### **d) Hygienické**

Všechny prostory školy vyhovují hygienickým normám na osvětlení, větrání a hluk. Učebny školy jsou vybaveny žákovským nábytkem dle velikostních skupin. Pohyb žáků je podporován organizací výuky (žáci během dne přecházejí do učeben za jednotlivými vyučujícími). Pro pitný režim žáků i pracovníků školy byl v prostorách školy umístěn nápojový automat. Pro odpočinek je k dispozici žákům školní družina, 6 odpočinkových zón,



kteře mohou řáci využívat o přestávkách k relaxaci. Během letních měsíců mohou řáci během velké přestávky chodit na nádvoří před školou. Na každém patře či pavilonu školy jsou WC, která vyhovují hygienickým požadavkům. Samozřejmostí je kvalitní sociální zázemí u sportovišť školy. Řáci školy mají k dispozici k ukládání oděvu a obuvi šatní skřínky s dobrým odvětráváním.

#### **e) Finanční zdroje**

KÚ Libereckého kraje přerozděluje škole finanční prostředky z MŠMT. Finanční prostředky na učební pomůcky a materiál pro výuku jsou v nedostatečné výši, škola musí vyhledávat jiné zdroje. Zřizovatel přispívá v optimální nutné míře na běžný provoz školy (energie, topení, odpisy, opravy, spotřební a kancelářský materiál, služby spojené s provozem školy atd.). Škola získává další finanční prostředky doplňkovou činností, jejíž nabídka se neustále zvyšuje. (pronájmy tělocvičny, sportovního areálu, vaření pro cizí strávníky, sběr papíru, příměstský tábor, jazykové kurzy apod.). Škola aktivně vypracovává žádosti o granty a dotační tituly. Zapojila se do programu OPVV Šablony 4, grantového programu Nadace ČEZ i programu Erasmus+. Využíváme sponzorské dary. Vedení školy má o čerpání rozpočtu přehled a pravidelně informuje zaměstnance školy.

### **1.8 Zaměření školy**

#### **a) Ideál vycházejícího řáka školy**

Chce se a umí se dále celoživotně vzdělávat; je tvořivý a umí řešit problémy; účinně a otevřeně komunikuje se svým okolím; spolupracuje a váží si práce své, ale i práce druhých; respektuje svá práva i práva druhých; uvědomuje si své povinnosti; je tolerantní a vnímavý; projevuje své pozitivní city v chování; dokáže se vcítit do pocitů druhých; má kladný vztah k přírodě i kulturním hodnotám a chrání je; poznává a rozvíjí dále své schopnosti a učí se být zodpovědný, zejména při rozhodování o své další životní a profesní orientaci.

#### **b) Zaměření školy**

Chceme se profilovat jako škola:

- bezpečná a předcházející sociálně patologickým jevům
- podporující výuku cizích jazyků
- podporující sportovní aktivity
- učící řáky v souvislostech, vytvářející řákům prostor pro rozvoj gramotností
- nabízející mimoškolní aktivity řákům i veřejnosti
- rozvíjející dovednosti v informačních a komunikačních technologiích
- podporující participaci řáků
- zaměřená na podporu zdravého životního stylu a ekologii
- aktivní, nabízející řákům účast na kurzech, projektech, soutěžích

➤ efektivně reagující na společenské potřeby

Bezpečnost žáků a pracovníků školy je naší prioritou. Za tímto účelem byla u hlavního vchodu vybudována vrátnice (kontrola vstupu do budovy), uzavřen zadní vchod do areálu školy a zřízeny odpočinkové zóny pro žáky školy.

Všichni žáci školy se učí anglický jazyk, od 7. třídy pak i německý jazyk. Volba druhého cizího jazyka koresponduje s polohou Jablonného v Podještědí cca 5 km od německých hranic a hospodářských a zahraničněpolitickým vývojem v České republice.

Podpora sportovních aktivit vyplývá z dlouhodobého zájmu žáků naší spádové oblasti a materiálně technických podmínek školy. Naši žáci se pravidelně zúčastňují školních sportovních soutěží a dosahují mimořádných úspěchů.

Svůj talent mohou dále rozvíjet v mimoškolních sportovních aktivitách, které probíhají s podporou školy. Většinu mimoškolních sportovních aktivit zastřešuje Sportovní klub ZŠ Jablonné v Podještědí z.s., který působí při naší škole od roku 1993. Fungují při něm oddíly atletiky, florbalu, stolního tenisu a tancování. Škola zapůjčuje svá sportoviště zdarma i dalším organizacím, které pracují s místní mládeží, ve škole se tak cvičí gymnastika, karate, přes zimní měsíce v tělocvičnách trénují mladí fotbalisté. Z nespportovních aktivit funguje v prostorách školy keramický kroužek a včelařský kroužek. Velkou část zájmové činnosti dětí a mládeže zastřešuje ZUŠ, která je součástí naší školy. Fungují při ní obory: hudební, výtvarný a dramatický.

Vize ZUŠ: Chceme velmi talentované žáky připravit ke studiu na středních i vysokých uměleckých školách. Aby byla výuka jako součást rozvoje osobnosti a estetického citění (umělecké vzdělávání chápeme jako příležitost pro každého žáka objevit v sobě radost z hraní, zpěvu a umění obecně a dále tento talent rozvíjet) Dále, aby byla škola stále součástí kulturního života města (tj. pořádání koncertů, hudebních festivalů, výstav, dramatických vystoupení atd.) Chceme, aby každý absolvent školy byl nositel kulturních hodnot (chceme z žáků vychovat aktivní hráče, posluchače, návštěvníky výstav, divadelních představení apod.) Cílem naší školy je, mít spokojené absolventy, kteří by se k nám rádi vraceli se svými dětmi.

Rozvíjení dovedností v oblasti ICT je v dnešní době téměř nutností. Žáci školy se učí pracovat s výpočetní komunikační technikou a využívají ji i v dalších vyučovacích předmětech. K tomu slouží kvalitně vybavená počítačová učebna. Počítače jsou k dispozici i v některých dalších učebnách. V rámci Šablon se žáci věnují i robotice.

Participace žáků na chodu školy byla podpořena zejména zřízením žákovského parlamentu. V něm pracují volení zástupci od 3. do 9. tříd. Naší snahou je zapojení žáků do chodu školy a do rozhodovacích procesů. Přenášíme na žáky určitý díl odpovědnosti za své jednání, rozvíjíme dovednosti, které mohou uplatnit i v běžném životě, učíme naše žáky nejen jejich práva, ale i povinnosti, které z těchto práv vyplývají. Na základě vzájemné pomoci a spolupráce sblížíme žáky I. a II. stupně. Taktéž podporujeme partnerskou komunikaci mezi žáky a učiteli.

Žáci jsou vedeni ke kladnému vztahu k přírodě, vnímají interakci člověka a přírody, učí se ochraňovat přírodní prostředí, rovněž je u žáků rozvíjen pozitivní vztah a odpovědnost vůči svému zdraví a zdraví druhých.

Škola pořádá kurzy pro žáky školy. Cyklistický kurz pro 6. ročníky, lyžařský kurz – výběrový, branný nebo turistický kurz pro 8. třídy a vodácký kurz pro žáky 9. ročníku.

Vedení školy podporuje účast na soutěžích souvisejících s výukou, stejně jako pořádání takových soutěží – zejména v atletice – přímo na naší škole.

Zvláštní pozornost věnujeme vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, uplatňujeme individuální přístup při úpravě rozsahu a zaměření výuky, vybíráme vhodné metody práce a zařazujeme podpůrná opatření podle doporučení školských poradenských zařízení. Vytváříme podmínky pro vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných, využíváme metody a formy práce, jimiž rozvíjíme jejich tvůrčí a objevnou činnost.

### c) Výchovné a vzdělávací strategie

Smyslem a cílem vzdělávání je vybavit všechny žáky souborem klíčových kompetencí na úrovni, která je pro ně dosažitelná, a připravit je tak na další vzdělávání a uplatnění ve společnosti. Osvojování klíčových kompetencí je proces dlouhodobý a složitý, který má svůj počátek v předškolním vzdělávání, pokračuje v základním a středním vzdělávání a postupně se dotváří v dalším průběhu života. Aby škola zajistila rozvoj klíčových kompetencí žáků, uplatňují všichni pedagogové společné postupy, metody, formy práce a další aktivity (viz. ŠVP ZV). Uvědomujeme si, že základním předpokladem pro zkvalitnění vzdělávání je kvalita pedagogických pracovníků. Ta se odvíjí především od znalostí a využívání efektivních metod učení a přístupů k žákům.

## 2. Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

### 2.1 Obory základního vzdělávání

Kód oboru: 79-01-C/01  
 Popis oboru: Základní škola  
 Forma vzdělávání: denní

### 2.2 Vzdělávací programy

Vzdělávací program	Č. j. MŠMT	Školní rok 2022/2023	
		v ročnících	počet žáků
ŠVP „Cesta k poznání“	31504/2004-22	1.- 9.	394

### 2.3 Učební plány ve školním roce 2022/2023

a) 1. stupeň – celkem odučeno týdně 248 hodin

třída	poč. hodin	Čj	Aj	M	Prv	Př	VI	Hv	Vv	Tv	Pč	Inf
1. A	20	7	1	4	2	0	0	1	1	3	1	0
1. B	20	7	1	4	2	0	0	1	1	3	1	0

<b>2. A</b>	21	7	1	5	2	0	0	1	1	3	1	0
<b>2. B</b>	21	7	1	5	2	0	0	1	1	3	1	0
<b>3. A</b>	25	9	9	5	2	0	0	1	1	3	1	0
<b>3. B</b>	25	9		5	2	0	0	1	1	3	1	0
<b>4. A</b>	26	8	6	5	0	1	1	1	2	3	1	1
<b>4. B</b>	26	8	6	5	0	1	1	1	2	3	1	1
<b>5. A</b>	26	7	9	5	0	1	2	1	2	6	1	1
<b>5. B</b>	26	7		5	0	1	2	1	2		1	1
<b>celkem</b>	<b>236+12</b>	<b>76</b>	<b>34</b>	<b>48</b>	<b>12</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>30</b>	<b>10</b>	<b>4</b>

b) 2. stupeň – celkem odučeno týdně 341 hodin

Třída	poč. hodin	Čj	Aj	Nj	M	Inf	D	Ov	F	Ch	Př	Z	Hv	Vv	Rv	Tv	Pč	VP
<b>6. A</b>	29	4		0	5	1	2	1	2	0	2	2	1	2	0	3+ 3	1+ 1	0
<b>6. B</b>	29	4	9	0	5	1	2	1	2	0	2	2	1	2	0	3+ 3	1+ 1	0
<b>7. A</b>	29	4+ 1	3+ 6	2+ 2	5+ 1	1+ 1	1	0	2	0	2	2	1	1	1	3+ 3	1+ 1	0
<b>7. B</b>	29	4+ 1	3+6	2+2	5+ 1	1+ 1	1	0	2	0	2	2	1	1	1	3+ 3	1+ 1	0
<b>8. A</b>	32	4+ 1	3+ 6	2+ 2	4+ 1	1+ 1	2	1	1+ 1	2+ 1	2	2	1	1	0	3+ 3	1+ 1	2+ 6
<b>8. B</b>	32	4+ 1	3+6	2+2	4+ 1	1+ 1	2	1	1+ 1	2+ 1	2	2	1	1	0	3+3	1+ 1	2+6
<b>9. A</b>	32	5+ 1	3+ 3	2+ 2	5+ 1	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	3+ 3	0	2+ 6
<b>9. B</b>	32	5+ 1	3+ 3	2+ 2	5+ 1	1	2	1	1	2	1	1	1	1	1	3+3	0	2+6
<b>Celkem</b>	<b>244+9 7</b>	<b>40</b>	<b>57</b>	<b>24</b>	<b>44</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>14</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>4</b>	<b>42</b>	<b>12</b>	<b>16</b>

VoP = volitelný předmět, dle ŠVP mají žáci na výběr:

- Konverzace z aj a nj
- přírodovědný seminář
- sportovní hry

## 2.4 Přehled zájmových útvarů

Žákům je umožněno účelně a podle svých zájmů a schopností využívat volný čas. Škola zajišťuje nebo se podílí na činnosti těchto kroužků, sportovních oddílů a zájmových útvarů:

Oddíly fungující pod Sportovním klubem ZŠ Jablonné v Podještědí z.s.

- ✓ atletika
- ✓ florbal
- ✓ stolní tenis
- ✓ taneční oddíl

Další sportovní kroužky a oddíly

- ✓ fotbal
- ✓ karate
- ✓ tenis

Ostatní

- ✓ keramický kroužek

## 2.5 Předpokládané změny v organizaci vzdělávání a výchovy v školním roce 2023/24

- a) Výuka volitelných předmětů bude probíhat v 8. a 9. ročníku.
- b) Budou zajištěny podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- c) Výuka na prvním stupni bude probíhat podle programu Začít spolu.
- d) Ve výuce na druhém stupni bude využita metoda CLIL v 7. a 8. ročníku.
- e) Ve výuce budou využívány inovativní metody vzdělávání za využití Šablon IV.

## 3. Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

### 3.1 Popis personálního zabezpečení činnosti školy

Pedagogičtí i nepedagogičtí pracovníci školy, včetně ředitele školy, většinou splňují požadovanou kvalifikaci. Personálně je škola stabilizována. Počet pracovníků odpovídá potřebám školy. Jednotlivým předmětům vyučují převážně aprobovaní učitelé. Ve škole pracují 2 výchovné poradkyně, které mají požadovanou kvalifikaci. Svoji činnost plánují a vedou o ní předepsanou dokumentaci. Velmi dobře spolupracují s PPP v Liberci a České Lípě, SPC v Liberci a dalšími poradenskými zařízeními.

Ve škole jsou zřízeny funkce koordinátora ŠVP, metodika ICT, metodika prevence sociálně-patologických jevů a metodika environmentálního vzdělávání. Všichni tito zaměstnanci mají vytvořen plán činnosti a jsou schopni doložit své aktivity.

Škola má stanoveny priority pro vzdělávání pedagogických pracovníků v dlouhodobém a ročním plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Vedení školy zná oblasti, ve kterých se chtějí učitelé vzdělávat, při výběru vzdělávacích akcí přihlíží k

aktuálním možností organizace a v pravidelných intervalech problematiku dalšího vzdělávání řeší.

Provoz ZŠ a ZUŠ byl ve školním roce 2022/2023 zabezpečen 31 učiteli základní školy (7 mužů, 24 žen), 7mi učiteli základní umělecké školy (4 mužů, 3 ženy), 4 vychovatelkami školní družiny, 12ti asistentkami pedagoga, 1 školní asistentkou, 6 provozními zaměstnanci a 6 zaměstnanci školní jídelny. Někteří zaměstnanci zastávali 2 pracovní pozice (např. vychovatelka ŠD + asistentka pedagoga).

Celkový počet zaměstnanců organizace byl 62.

Pedagogický sbor je smíšený s většinou převahou žen, věkově je pestrý – od mladých spolupracovníků až po zkušené kolegyně a kolegy. Zaměstnanci mají zájem o svoji práci a snaží se dosahovat co nejlepších pracovních výsledků.

### Pedagogičtí pracovníci (pouze učitelé ZŠ)

Kvalifikační předpoklady	do 30 ti let	31 až 40 let	41 až 50 let	51 až důch. věk	důchodový věk	Celkem
	celk./žen	celk./žen	celk./žen	celk./žen	celk./žen	celk./žen
splňuje	4/4	6/6	10/10	6/5	3/1	29/26
nesplňuje	1/1	2/0	0	0	0	3/1

### 3.2 Počty zaměstnanců v jednotlivých součástech školy

Počty pracovníků ZŠ a ZUŠ	Počet	Přepočtený počet na plně zaměstnané
<b>ZŠ</b>		
<b>Pedagogičtí pracovníci</b>	44	36,98
Ředitel ZŠ a ZUŠ	1	1
Zástupce ŘŠ	2	2
Učitelé	29	26,45
Asistenti pedagoga	12	7,53
<b>Nepedagogičtí zaměstnanci ZŠ</b>	8	6,45
Účetní	1	1
Školník - správce budov	1	1
Uklízečky	5	4,25
Školní asistentka	1	0,2
<b>ŠD</b>	4	3,5
Vychovatelky	4	3,5
<b>ZUŠ</b>		
<b>Pedagogičtí pracovníci</b>	8	3,98
Zástupce ŘŠ	1	1

Učitelé ZUŠ	7	2,98
<b>Školní jídelna</b>	6	6
Vedoucí ŠJ	1	1
Vedoucí kuchař	1	1
Kuchařka	1	1
Pomocné kuchařky	3	3

### 3.3 Údaje o pedagogických pracovnících

Pořadové číslo PP	Pracovní zařazení, funkce	Úvazek	Kvalifikace, stupeň vzdělání, obor, aprobace	Ped. praxe
1	Učitel II. stupně ZŠ, ŘŠ	1	VŠ – TV, Z	31
2	Učitelka II. stupně ZŠ, ZŘŠ	1	VŠ – M, CH	33
3	Učitel I. stupně ZŠ, ZŘŠ	1	VŠ - učitelství I. st.	42
4	Učitelka I. stupně ZŠ, VP	1	VŠ - učitelství I. st.	37
5	Učitelka I. stupně ZŠ	1	VŠ - učitelství I. st.	24
6	Učitelka I. stupně ZŠ	1	VŠ - učitelství I. st.	3
7	Učitelka I. stupně ZŠ	1	VŠ - učitelství I. st.	31
8	Učitelka I. stupně ZŠ	1	VŠ - učitelství I. st.	29
9	Učitelka I. stupně ZŠ	1	VŠ - učitelství I. st.	30
10	Učitelka I. stupně ZŠ	1	VŠ – spec.ped. - učitelství	19
11	Učitelka I. stupně ZŠ	1	VŠ – spec.ped. - učitelství	36
12	Učitelka I. stupně ZŠ	1	VŠ – spec.ped. - poradenství	22
13	Učitelka I. stupně ZŠ	1	VŠ – spec.ped. - učitelství	18
14	Učitelka II. stupně ZŠ	1	VŠ – ČJ, D	10
15	Učitelka II. stupně ZŠ	1	VŠ – ČJ, HV	4
16	Učitelka II. stupně ZŠ	1	VŠ - učitelství I. st., Aj	22
17	Učitelka II. stupně ZŠ	1	VŠ – NJ, OV	11
18	Učitelka II. stupně ZŠ	1	VŠ – AJ, OV	1
19	Učitelka II. stupně ZŠ	1	VŠ – učitelství I. st., INF	23
20	Učitelka II. stupně ZŠ	1	VŠ – Z, PŘ	19
21	Učitelka II. stupně ZŠ	0,91	VŠ - Biologie	6
22	Učitel II. stupně ZŠ	1	VŠ – D, OV	15
23	Učitelka II. stupně ZŠ	1	VŠ – krajinné inženýrství, DPS	2
24	Učitelka II. stupně ZŠ	1	VŠ - učitelství I. st.	5
25	Učitelka II. stupně ZŠ	0,86	VŠ - učitelství I. st.	14
26	Učitelka II. stupně ZŠ	0,5	VŠ – Z, OV	0
27	Učitelka II. stupně ZŠ, VP	1	VŠ – ZSV, pedagogika	13
28	Učitel II. stupně ZŠ	0,54	VŠ – M, F	40
29	Učitelka II. stupně ZŠ	1	VŠ - učitelství I. st.	12
30	Učitelka II. stupně ZŠ	0,14	VŠ – chem. technol.,DPS	38
31	Učitel II. stupně ZŠ	1	VŠ – lesní inženýrství	0

32	Učitelka I. a II. stupně	0,5	VŠ – učitelství I. st, konzervatoř	17
33	Vychovatelka ŠD	1	SPgŠ, VŠ – sociální pedagogika	32
34	Vychovatelka ŠD	1	OA, předškolní ped. a psychologie	22
35	Vychovatelka ŠD	1	VŠ – spec. pedagogika	6
36	Vychovatelka ŠD	0,5	VŠ – učitelství pro MŠ	11
37	Asistentka pedagoga	1	DPS vychovatelství	21
38	Asistentka pedagoga	0,25	VŠ – sociální pedagogika	32
39	Asistentka pedagoga	0,75	SPgŠ	18
40	Asistentka pedagoga	0,38	kval. stud. asistent pedagoga	3
41	Asistentka pedagoga	0,75	kval. stud. asistent pedagoga	4
42	Asistentka pedagoga	0,5	SPgŠ ,VŠ – spec. pedagogika	6
43	Asistentka pedagoga	1	kval. stud. asistent pedagoga	6
44	Asistentka pedagoga	0,38	-	0
45	Asistentka pedagoga	0,5	kval. stud. asistent pedagoga	2
46	Asistentka pedagoga	0,5	VŠ – učitelství pro MŠ	12
47	Asistentka pedagoga	0,5	VŠ – učitelství pro I. stupeň	2
48	Asistentka pedagoga	1	kval. stud. asistent pedagoga	2
49	Učitel ZUŠ	0,65	konzervatoř, výk. umělec	28
50	Učitel ZUŠ	0,43	konzervatoř, výk. umělec	29
51	Učitelka ZUŠ	0,28	konzervatoř	0
52	Učitelka ZUŠ	0,42	VŠ – ČJ, VV	14
53	Učitel ZUŠ	0,43	výk. umělec	19
54	Učitel ZUŠ	0,65	konzervatoř, výk. umělec	23
55	Učitelka ZUŠ	0,08	VŠ – ČJ, HV	4
56	Učitelka ZUŠ, ZŘŠ	1	VŠ - učitelství I. st., konzervatoř	17

### 3.4 Přehled aprobovanosti výuky

a) I. stupeň

Ročník	Celkem hodin	Pedagogická a odborná způsobilost							
		Ú	%	O	%	P	%	N	%
1.	40	38	95,00	0	0,00	2	5,00	0	0,00
2.	42	40	95,24	0	0,00	2	4,76	0	0,00
3.	53	44	83,02	0	0,00	9	16,98	0	0,00
4.	58	46	79,31	0	0,00	9	15,51	3	5,18
5.	55	46	83,63	0	0,00	9	16,37	0	0,00
Celkem	248	214	86,29	0	0,00	31	12,50	3	1,21



b) II. stupeň

Předmět	Celkem hodin	Pedagogická a odborná způsobilost							
		Ú	%	O	%	P	%	N	%
Český jazyk	40	36	90,00	0	0,00	4	10,00	0	0,00
Anglický jazyk	60	30	50,00	0	0,00	30	50,00	0	0,00
Německý jazyk	24	12	50,00	0	0,00	12	50,00	0	0,00
Matematika	44	22	50,00	0	0,00	22	50,00	0	0,00
Informatika	12	2	16,67	0	0,00	0	0,00	10	83,33
Dějepis	14	14	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Občanská výchova	6	6	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Fyzika	14	1	7,14	9	64,29	4	28,57	0	0,00
Chemie	10	2	20,00	2	20,00	6	60,00	0	0,00
Přírodopis	14	14	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Zeměpis	14	8	57,14	0	0,00	0	0,00	6	42,84
Hudební výchova	8	8	100,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
Výtvarná výchova	10	0	0,00	0	0,00	10	100,00	0	0,00
Rodinná výchova	4	0	0,00	0	0,00	3	75,00	1	25,00
Tělesná výchova	39	3	7,69	0	0,00	24	61,55	12	30,76
Pracovní činnosti	12	0	0,00	0	0,00	12	100,00	0	0,00
Volitelné předměty:									
Konverzace v angl. a něm.j.	8	6	75,00	0	0,00	2	25,00	0	0,00
Přírodovědný seminář	6	4	75,00	2	25,00	0	0,00	0	0,00
Sportovní hry	6	0	0,00	0	0,00	4	66,67	2	33,33
<b>Celkem</b>	<b>345</b>	<b>168</b>	<b>48,69</b>	<b>13</b>	<b>3,77</b>	<b>133</b>	<b>33,91</b>	<b>31</b>	<b>8,98</b>

Vysvětlivky k odborné a pedagogické způsobilosti:

Ú - úplná, O - pouze odborná, P - pouze pedagogická, N – nevyhovující

### 3.5 Počet učitelů, kteří nastoupili nebo odešli

	školní rok 2021/2022		školní rok 2022/2023	
<b>nastoupili</b>	2		3	
<b>odešli</b>	na jinou školu	na jinou školu	na jinou školu	mimo školství
	0	1	0	0

### 3.6 Počet důchodců a nekvalifikovaných pedagogických pracovníků ve škole

školní rok 2021/2022		školní rok 2022/2023	
nekvalifikovaných	důchodců	nekvalifikovaných	důchodců
3	3	3	3

### 3.7 Platové podmínky pracovníků ZŠ a ZUŠ

Sledovaný ukazatel		Platové podmínky zaměstnanců za rok 2022
Celkový počet pracovníků - fyzické osoby		62
Celkový počet pracovníků - přepočtený		57,3207
Počet pedagogických pracovníků - přepočtený	celkem	43,8707
	základní škola	36,4825
	základní umělecká škola	3,8882
	školní družina	3,5
Průměrná výše měsíčního platu PP	celkem	38.690
	učitelé ZŠ	47.481
	učitelé ZUŠ	43.326
	vychovatelky ŠD	34.419
	asistentky pedagoga	29.532
Průměrná výše nenárokových složek platu PP	celkem	8.157
	učitelé ZŠ + AP	7.518
	učitelé ZUŠ	3.736
	vychovatelky ŠD	3.314
Průměrná výše platu NP		24.866
Průměrná výše nenárokových složek platu NP		2.579

### 4. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

Školní rok 2021/2022			Školní rok 2022/2023		
Zapisování do první třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupilo do 1. třídy	Zapisování do první třídy	Počet žádostí o odklad	Nastoupilo do 1. třídy
49	13	31	65	15	42

## 5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy

### 5.1 Přehled prospěchu žáků na konci školního roku

Roč.	Počet žáků		Prospělo s vyzn.		Prospělo		Neprospělo	
	2021/22	2022/23	2021/22	2022/23	2021/22	2022/23	2021/22	2022/23
1.	37	42	31	0	6	41	0	1
2.	40	36	33	36	5	0	2	0
3.	44	37	32	35	12	2	0	0
4.	34	41	27	35	6	6	1	0
5.	46	34	32	29	14	5	0	0
<b>1. st.</b>	201	190	155	135	43	54	3	1
6.	61	47	38	32	23	15	0	0
7.	60	59	26	27	34	31	0	1
8.	47	60	30	22	17	38	0	0
9.	49	44	20	23	29	21	0	0
<b>2. st.</b>	217	210	114	104	103	105	0	1
<b>Celk.</b>	418	400	269	239	146	159	3	2

### 5.2 Klasifikace - statistika jednotlivých tříd

Klasifikace - statistika jednotlivých tříd				
Třída	Průměr třídy 2. pol.	Vyznamenání	Prospěli	Neprospěli
1. A	slovní hodnocení	0	21	0
1. B	slovní hodnocení	0	20	1
2. A	1,014	18	0	0
2. B	1,056	18	0	0
3. A	1,132	19	0	0
3. B	1,118	16	2	0
4. A	1,195	17	3	0
4. B	1,195	18	3	0
5. A	1,224	14	3	0
5. B	1,200	15	2	0
6. A	1,451	13	8	0
6. B	1,320	19	7	0
7. A	1,707	10	18	1
7. B	1,464	17	13	0
8. A	1,515	12	17	0

8. B	1,620	10	21	0
9. A	1,495	9	16	0
9. B	1.353	14	5	0

### 5.3 Počty zameškaných vyučovacích hodin

Školní rok	Omluvených		Neomluvených	
	Celkem	Průměr	Celkem	Průměr
2022/2023				
1. pololetí	25893	63,463	0	0,000
2. pololetí	24355	61,040	2	0,005
Celkem	50248	62,252	2	0,005

Absenci se ředitelství školy programově zabývá. Snažíme se včasným omlouváním a spoluprací s rodiči podchytit neomluvenou absenci, zabránit zbytečné omluvené absenci. Celkovou sumu omluvené absence ovlivňuje i mnoho rodinných rekreací v době školního vyučování. Neomluvená absence je projednávána ve výchovné komisi, opakovaná na přestupkové komisi, je oznamována OSPOD a nad 30 hodin je oznamována policii ČR.

### 5.4 Rozbor chování (statistika za 1. - 4. čtvrtletí)

Výchovná opatření				
	2021/2022		2022/2023	
	počet	procent	počet	procent
Pochvaly ŘŠ	4	0,96	21	4,6
Pochvaly TU	221	52,87	251	56,1
Napomenutí TU	34	8,13	14	3,1
DTU	18	4,31	4	0,8
DŘŠ	12	2,87	16	3,5
2. stupeň	6	1,44	0	0
3. stupeň	0	0,00	0	0

Ve školním roce 2022/23 se projevila změna režimových opatření a klimatu školy, budeme se snažit v tomto trendu pokračovat.

## 5.5 Počty žáků přijatých ke studiu na středních školách ve školním roce 2022/2023

Typ školy	Počet přijatých žáků
Víceleté gymnázium	0
Čtyřleté gymnázium	1
Střední škola	36
Střední odborné učiliště	7
Konzervatoř	0
Pracovní úřad	1

Ve školním roce 2022/2023 ukončilo povinnou školní docházku celkem 44 žáků 9. ročníku a 1 žák 8. ročníku. S výjimkou jedné žákyně, která si nepodala přihlášku na žádnou školu, byli všichni vycházející žáci přijati na střední školy a střední odborná učiliště.

## 5.6 Evaluační analýzy

### Testování ČŠI

Ve školním roce 2022/2023 v období října a listopadu 2022 ČŠI organizovala testování žáků 3. a 7. ročníků z tělesné zdatnosti.

V době od 13.3. do 15.3.2023 navštívili školu pracovníci ČŠI. Předmětem inspekční činnosti bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, základní uměleckou školou a školní družinou. Výsledky kontroly jsou zaznamenány v závěrečné zprávě ČŠI.

V květnu 2023 se žáci 9. ročníků účastnili testování znalostí ve čtenářské gramotnosti a zeměpisu.

## 5.7 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) upravuje vyhláška č. 27/2016 a RVP ZV 2016. Tyto změny a úpravy jsou zapracovány v našem ŠVP ZV. Vzdělávání žáků se SVP probíhá s využitím podpůrných opatření, která rozdělujeme do pěti stupňů podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti. Při vzdělávání žáků s potřebou podpůrných opatření spolupracuje škola s jejich zákonnými zástupci a se školskými poradenským pracovištěm (ŠPP). Komunikaci a spolupráci s nimi zajišťuje zpravidla výchovný poradce. V rámci své práce organizuje společné schůzky se zákonnými zástupci žáka, s vyučujícími jednotlivých předmětů, s metodikem prevence, s vedením školy, se zástupci ŠPP, s pracovníky OSPOD i s žákem samotným.

Individuální vzdělávací plán (IVP) bude vypracován na základě doporučení ŠPZ a na žádost zákonného zástupce. Za vypracování a vyhodnocování IVP zodpovídá na 1. i na 2. stupni třídní učitel a je vypracován bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 1 měsíce ode dne podpisu žádosti o IVP zákonným zástupcem žáka a po vydání rozhodnutí ředitele školy.

Vyučující spolupracují při realizaci podpůrných opatření s výchovným poradcem a vedením školy. S IVP seznamuje třídní učitel všechny pedagogy, kteří se na vzdělávání podílejí: vyučující, asistenty pedagoga a vychovatelky školní družiny (ŠD) – v případě, že žák s potřebou podpůrných opatření navštěvuje ŠD a podpůrná opatření jsou poskytována i zde. Druh a rozsah podpůrných opatření ve ŠD se řídí podpůrnými opatřeními, která má žák k dispozici ve škole, a která byla doporučena i poradenským pracovištěm. Pro vzdělávání žáků se SVP jsou důležité vhodné pomůcky, které pomáhají vytvořit vizuální a interaktivní zážitek, motivují k učení a přispívají k porozumění učební látce. Jedná se o:

- a) didaktické pomůcky – které běžně používají učitelé ve školní výuce, pro potřeby žáka s SVP je učitelé upravují (zvětšují, zvýrazňují...),
- b) speciální didaktické pomůcky – usnadňují žákům s SVP pohyb, komunikaci a další úkony v běžné školní praxi,
- c) kompenzační a reedukační pomůcky – využívají se ke kompenzaci nedostatků žáka ve výuce z důvodu jeho zdravotního postižení.

Školní poradenské pracoviště naší školy tvoří výchovní poradci, metodik prevence a zástupce ředitele školy. Výchovný poradce koordinuje činnost školního poradenského pracoviště, je pedagogickým pracovníkem, který je pověřen spoluprací se školskými poradenskými zařízeními. Při vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami spolupracuje naše škola především s PPP v Liberci a v České Lípě, s SPC pro zrakově postižené, pro vady řeči a sluchu, autismus, mentální postižení.

Vzdělávání žáků s přiznaným podpůrným opatřením 1. stupně

Školou přiznaný 1. stupeň poskytovaných podpůrných opatření je vypracován na základě pedagogické diagnostiky vyučujících a slouží ke kompenzaci mírných obtíží ve vzdělávání žáka formou mírných úprav v režimu školní výuky a domácí přípravy s cílem navržení intervenčních opatření. Při jeho zpracovávání probíhají konzultace s jednotlivými vyučujícími s cílem stanovení forem, metod a organizace výuky žáka a jeho přímé podpory ve výuce, ve způsobu kontroly osvojení znalostí a dovedností. Cílem je zachytit obtíže, volit správnou cestu k nápravě a zvolené pedagogické postupy průběžně vyhodnocovat. Pokud se dosavadní podpůrná opatření vyhodnotí jako nedostatečná, doporučí škola zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského příslušného poradenského zařízení – PPP, SPC... Zákonní zástupci jsou povinni doporučení školy a poradenského zařízení respektovat.

Vzdělávání žáků s přiznaným podpůrným opatřením 2. – 5. stupně.

Podpůrná opatření 2. až 5. stupně lze uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení. Podmínkou poskytování podpůrného opatření 2. až 5. stupně je písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka s doporučením PPP, SPC. Od 3. stupně podpůrného opatření může žák pracovat s pomocí asistenta pedagoga. V případě podpůrného opatření pro žáky s lehkým mentálním postižením (LMP) bude pro tvorbu IVP od 3. stupně podpory využívána minimální doporučená úroveň očekávaných výstupů stanovených v RVP ZV 2016.

Jako podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou v naší škole zařazovány podle doporučení školského poradenského zařízení hodiny pedagogické intervence, předmět speciálně pedagogické péče nebo doučování. Ve školním roce 2022/2023 pracovalo na škole 12 asistentek pedagoga.

## 5.8 Zabezpečení výuky žáků mimořádně nadaných

Za nadaného žáka se považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za mimořádně nadaného žáka se v souladu s vyhláškou č.27/2016 Sb. považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Zjišťování mimořádného nadání včetně vzdělávacích potřeb žáka na základě žádosti zákonného zástupce provádí ŠPZ ve spolupráci se školou. Pokud se nadání žáka projevuje v oblastech pohybových, manuálních nebo uměleckých dovedností, vyjadřuje se školské poradenské zařízení zejména ke specifickým žakovy osobnosti, která mohou mít vliv na průběh jeho vzdělávání, a míru žakova nadání zhodnotí odborník v příslušném oboru, jehož odborný posudek žák nebo zákonný zástupce žáka školskému poradenskému zařízení poskytne.

### Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných - IVP

Na základě doporučení ŠPZ a žádosti zákonných zástupců je vzděláván podle IVP žák od 2. stupně podpůrných opatření, jenž obsahuje úpravu organizace vzdělávání, úpravy v obsahu vzdělávání žáka, časové a obsahové rozvržení učiva, způsob zadávání a plnění úkolů, způsob hodnocení, účast žáka na výuce ve vyšším ročníku, nebo ve skupině vytvořené pro žáky s obdobným nadáním, rozšíření obsahu vzdělávání nad rámec stanovený příslušným vzdělávacím programem, zadávání specifických úkolů a projektů, využití specifických pomůcek, přípravu a účast na soutěžích včetně celostátních a mezinárodních kol, nabídku volitelných vyučovacích předmětů, nepovinných předmětů a zájmových aktivit. Nadání žáci se mohou se souhlasem ředitelů příslušných škol současně vzdělávat formou stáží v jiné škole stejného nebo jiného druhu. Na základě doporučení ŠPZ a žádosti zákonného zástupce umožní škola nadaným a mimořádně nadaným žákům mateřské školy předčasný nástup ke školní docházce. IVP vypracovává třídní učitel ve spolupráci s výchovným poradcem, ŠPZ a s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka. IVP je zpracován bez zbytečného odkladu po zahájení vzdělávání mimořádně nadaného žáka ve škole, nejpozději však do 1 měsíce ode dne vydání rozhodnutí ředitele školy o povolení vzdělávat se podle IVP. IVP může být v průběhu roku doplňován a upravován – podle potřeb a požadavků pedagogů a žáka. S IVP jsou seznámeni všichni vyučující. Hodnocení IVP a PO jsou výchovným poradcem a vyučujícími vyhodnocována minimálně 2x ročně, kontrola IVP v ŠPZ 1x ročně. IVP může být zpracován i pro kratší období než je školní rok.

## 6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů a rizikového chování

Na začátku školního roku metodik primární prevence vypracoval plán na školní rok 2022 – 2023, který vycházel z plánu školní preventivní strategie, která je zaměřena na období let 2021-2023. Ve spolupráci se školským poradenským pracovištěm a třídními učiteli byly určeny specifické rizikové faktory školy jako je šikana a kyberšikana, nebezpečí anorexie, sebepoškozování. V rámci dotazníkového šetření u žáků druhého stupně byla identifikována další možná rizika, jako je trávení volného času a psychika žáků ve spojitosti se školním prostředím. Pro každou třídu byly specifikovány konkrétní oblasti podle aktuální situace a složení třídního kolektivu. Tato problematika se stala součástí třídnických hodin. Velký důraz byl kladen na zvyšování kvality vztahů ve škole (kulturní a sportovní akce, výlety, exkurze,

společné akce pedagogů, žáků a rodičovské veřejnosti, fungování školního parlamentu, práce školského poradenského pracoviště).

Po vypuknutí válečného konfliktu na Ukrajině v roce 2022 se naše činnost zaměřila na příchod ukrajinských žáků a na jejich postupné začleňování do třídních kolektivů.

V ojedinělých případech škola spolupracovala s různými organizacemi a úřady – OSPOD, probační a mediační služba, policie ČR, pedagogicko psychologická poradna ...

Ve školním roce 2022 – 2023 byly evidovány a řešeny 2 případy krádeží, 2 případy vandalismu, 1x fyzické napadení, 1x šikana, 1x vyhrožování, 1x sebepoškozování, 4x kouření.

## 7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Využíváme především akcí, jež jsou organizovány NPI Liberec. Zúčastňovali jsme se rovněž seminářů pořádaných KÚ Libereckého kraje nebo jsme školení sami pořádali.

### Další vzdělávání pedagogických pracovníků, školení, semináře, porady – přehled:

Název vzdělávací akce	Datum	Místo	Účast
TANDEM Praha, jazykový kurz	8. - 12. 8. 22	Praha	1
WocaBee	29. 8. 22	webinář	1
Letní škola Turnov - program Začít spolu	15. 8. – 19. 8. 22	Turnov	2
Školení EVVO Horní Maršov	21. 8. – 25. 8.22	Horní Maršov	1
Podpora pozitivního chování ve školách PBIS	23. 8. 22	Praha	1
Letní škola prožitkového tvoření	10. 8. - 14. 8. 22	webinář	1
Než vykročíte do 1. ročníku	31. 8. 22	webinář	1
European Day of Languages	15. 09. 22	webinář	1
Doplňování mezer v matematice (v oboru 0-20)	17. 09. 22	webinář	1
Nová informatika pro začátečníky	26. 09. 22	webinář	1
Bakaláři	22. 09. 22	webinář	1
Kreativní aktivity pro výuku cizích jazyků	11. 10. 22	webinář	3
Hodiny němčiny aktivně a efektivně - doplňkové materiály	12. 10. 22	webinář	1
Studim VP	15. – 16. 10. 22	TU Liberec	1
Závěrečná zkouška Koordinátor EVVO	5. 10. 22	Liberec	1
Integrovaná tématická výuka	17. 10. 22	webinář	2
Propojená výuka přírodovědných předmětů	19. 10. 22	webinář	2
Aktivně a kreativně - Téma "Rodina" (Klett - Nj)	25. 10. 22	webinář	1
WocaBee - 7 steps towards creative thinking	25. 10. 22	webinář	1
Učíme společně	10. – 23. 10. 22	On-line kongres	1
Pravda a lež v online světě	26. 10. 22	webinář	1
Podzimní škola	25. -26. 10. 22	Frýdlant	3
Tablety ve výuce na 1. stupni	1. 11. 22	webinář	1
Doplňování mezer v matematice v oboru 0-100	1. 11. 22	webinář	2
Jak pracovat v centrech aktivit	3. 11. 22	webinář	1



EKOABECEDA pro klima ve výuce -2.stupeň	16. 11. 22	webinář	1
Aktivně a kreativně: Téma "Škola" - Nj	22. 11. 22	webinář	1
Jak poznat nadané dítě a co s ním	16. 11. 22	Liberec	1
Dopravní výchova – metody, formy	3. 11. 22	Liberec	1
Čtenářská gramotnost - 1. stupeň	22. 11. 22	webinář	1
Příprava na školu s Taktikem	23. 11. 22	webinář	1
Interaktivita nové trendy - 1. stupeň	24. 11. 22	webinář	1
Merry Christmastime	28. 11. 22	webinář	2
O2 Chytrá škola	15. 11. 22	webinář	1
Jak na hudebku na 2. stupni	28. 11. 22	webinář	1
Interaktivita nové trendy - 2. stupeň	29. 11. 22	webinář	1
Vánoce aneb Es weihnachtet	30. 11. 22	webinář	1
Erasmus+	8. 12. 22	webinář	1
Interaktivita	12. 12. 22	webinář	1
Jak připravit pro žáky kreativní vánoční hodinu	13. 12. 22	webinář	2
„Učení se od jiných a s jinými“	15. 12. 22	benchlearning	1
Internetoví úžasňáci	21. 12. 22	webinář	1
Nastartuj diagnostiku	5. 1. 22	webinář	2
Hodnocení ukrajinských žáků na ZŠ	9. 1. 23	webinář	3
Portfolio ve vzdělávání	9. 1. 23	webinář	1
Slovní vysvědčení	9. 1. 23	webinář	2
Třídnické hodiny smysluplně	11. 1. 23	webinář	8
Pravda a lež v online světě	13. 1. 23	webinář	1
Nenechte se ovládat dezinformacemi	17. 1. 23	webinář	1
Interaktivita nové trendy - 1. stupen Taktik	16. 1. 23	webinář	1
Interaktivita nové trendy - 2. stupen Taktik	17. 1. 23	webinář	1
10 ideas for teaching listening skills	19. 1. 23	webinář	1
Práce s minimálními výstupy	23. 1. 23	škola	20
Get inspirED with EF	24. 1. 23	webinář	1
Třídní management	25. 1. 23	webinář	4
„Učení se od jiných a s jinými“	26. 1. 23	benchlearning	1
Rozvoj komunikačních dovedností v praxi (AJ)	26. 1. 23	webinář	1
Zamilujte se do angličtiny	30. 1. – 31. 1. 23 1. 2. – 2. 2. 23	Online konference	1
Nebojte se konverzovat-Make them speak	30. 1. 23	webinář	2
Aktivity s obrázkovým materiálem pro cizí jazyky	1. 2. 23	webinář	1
Nová informatika pro třídní i netřídní učitele	1. 2. 23	webinář	5
Adaptace žáků OMJ	1. 2. 23	online konf.	1
Jak doma a ve škole neplýtvat energiemi.....	6. 2. 23	webinář	1
Učíme badatelsky	6. 2. 23	webinář	1
Hezky německy	6. 2. 23	webinář	1
Hodiny českého jazyka jinak	7. 2. 23	webinář	1
Principy výuky angličtiny pro děti-záčátečníky (1. – 3. třída ZŠ)	7. 2. 23	webinář	1
Jazyková příprava pro žáky s OMJ na ZŠ - kurikulum, test	8. 2. 23	webinář	1

Jazyková příprava pro žáky s OMJ na ZŠ - kurikulum, test	8. 2. 23	webinář	1
Jak komunikovat se "zlobivým" žákem	8. 2. 23	webinář	1
Warmers, Coolers, Fillers	8. 2. 23	webinář	1
Diferenciace a individualizace ve výuce matematiky	13. 2. 23	webinář	1
Hravý český jazyk a Hravá čeština pro 1. stupeň	14. 2. 23	webinář	1
Tipy pro rychlé aktivity bez přípravy na hodiny cizích jazyků	14. 2. 23	webinář	2
Jak budovat třídní klima a podporující vyučování s Líným učitelem	13. 2. 23	webinář	2
Reflexe na konci hodiny 6x jinak	19. 2. 23	webinář	1
Story-Based CLIL - efektivní nástroj pro seznámení s angličtinou	20. 2. 23	webinář	1
Jak učit cizí jazyk žáky s poruchami učení	21. 2. 23	webinář	1
Jak pracovat v centrech aktivit	22. 2. 23	webinář	1
Jak zapojovat žáka s OMJ do běžné výuky - zeměpis	23. 2. 23	webinář	1
Interaktivita nové trendy	23. 2. 23	webinář	1
Otevřené úkoly ve výuce cizího jazyka	23. 2. 23	webinář	1
Erasmus+	27. 2. 23	webinář	1
Žáci s ment.postižením Downovým syndr. a autismem	23. 2. 23	webinář	1
Classroom language, význam a efekt v hodinách Aj, mladší žáci	9. 3. 23	webinář	1
Zásobník aktivit učitele AJ	9. 3. 23	webinář	2
Jak tvořit a využít storytellingová videa	8. 3. 23	webinář	4
Půdní proplétání živého a neživého- recyklohraní	13. 3. 23	webinář	1
Les ve škole- jarní typy do výuky	15. 3. 23	webinář	1
Identita žáků	15. 3. 23	webinář	2
Nápady do nové informatiky	15. 3. 23	webinář	3
Jak na náročnou komunikaci s dítětem	13. 3. 23	webinář	1
ADHD: Především prakticky	2. 3. 23	webinář	1
Wellbeing v praxi	16. – 23. 3. 23	webinář	4
Jak motivovat dítě k učení	16. 3. 23	webinář	1
POKOS	15. 3. 23	Liberec	1
Internetoví úžasníci	9. 3. 23	webinář	1
Zdravotník zotavovacích akcí	18. – 19. 3. 23	Liberec	2
Edukace žáka s PAS na ZŠ	20. 3. 23	webinář	1
Malý školní les	22. 3. 23	webinář	1
Nebezpečné výzvy	23. 3. 23	webinář	1
Párové čtení	21. 3. 23	webinář	1
Slohová výchova a tvůrčí psaní	22. 3. 23	webinář	1
Čtení s předvídaním	23. 3. 23	webinář	1
Rizikové výzvy (challenge)	23. 3. 23	webinář	2
Slohová výchova a tvůrčí psaní	22. 3. 23	webinář	1
Proč číst v hodině oboru? Příklad z praxe	27. 3. 23	webinář	1

Půda jako společenský fenomén	27. 3. 23	webinář	1
Zdravotník zotavovacích akcí	25. – 26. 3. 23	Liberec	1
Erasmus+	29. 3. 23	webinář	1
Učíme se venku	29. 3. 23	webinář	3
Erasmus Dánsko	6. -10. 3. 23	Dánsko	3
Erasmus Španělsko	20.- 24. 3. 23	Španělsko	4
Formativní hodnocení	12. 4. 23	Nový Bor	2
Práce s heterogenní třídou II	25. 4. 23	webinář	1
Seminář Lidská práva	25. 4. 23	Liberec	1
Práce s očekávanými výstupy	3. 5. 23	webinář	1
Workshop pro zuš	5. 5. 23	webinář	1
Umělá inteligence na základních školách	9. 5. 23	webinář	4
Erasmus Polsko	15. – 19. 5. 23	Polsko	2
Učíme venku na 1.stupni	9. 5. 23	webinář	4
Slohová výchova a tvůrčí psaní (oba stupně)	16. 5. 23	webinář	1
Jak nalákat žáky k četbě textu - čtení s předvídáním, literární kroužky	24. 5. 23	webinář	1
Metodika výuky angličtiny pro žáky mladšího školního věku	25. – 26. 6. 23	webinář	2
Jak na slovní hodnocení	25. 5. 23	webinář	1
Sebehodnocení	7. 6. 23	Webinář	1

Finance přidělené škole na DVPP jsme se snažili využít co nejúčelněji. Snažíme se využívat i seminářů, které jsou poskytovány zdarma.

#### Odborný rozvoj nepedagogických zaměstnanců:

Název vzdělávací akce	Datum	Místo	Účast
Hygienické minimum	21. 2. 2023	webinář	6
Krajská konference pro ŠJ	23. 5. 2023	Liberec	1

## 8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

### 8.1 Předmětové olympiády, soutěže 2022/2023

Škola se snaží pečovat o talentované žáky. Podporujeme co nejširší zapojení žáků do předmětových olympiád. V aktuálním školním roce se žáci školy zúčastnili následujících předmětových olympiád nebo soutěží:

Dějepisná olympiáda	školní kolo	20. 01.	12 žáků
Olympiáda v českém jazyce	školní kolo	27. 01.	20 žáků
Olympiáda v anglickém jazyce	školní kolo	08. 02.	42 žáků

Recitační soutěž	školní kolo	28. 02.	37 žáků
Pangea	školní kolo	01. 03.	30 žáků
Olympiáda v anglickém jazyce	okresní kolo	21. 03.	1 žákyně
Pěvecká soutěž	školní kolo	21. 03.	31 žáků
Dějepisná olympiáda	okresní kolo	22. 03.	1 žák
Olympiáda v českém jazyce	okresní kolo	01. 04.	2 žákyně
Pythagoriáda	školní kolo	21. 10.	26 žáků
Matematické logické hry		23. 03.	1. stupeň
Olympiáda v německém jazyce	školní kolo	16. 02.	5 žáků
Olympiáda v německém jazyce	okresní kolo	16. 03.	1 žákyně

## 8.2 Sportovní soutěže 2022/2023

Profilujeme se jako škola s rozšířenou výukou tělesné výchovy, výborných výsledků dosahujeme dlouhodobě v atletice.

Vánoční turnaj ve vybíjené	21. 12.	
OVOV okresní kolo	18. 04.	Zákupy
Florbalový turnaj mladší žáci – okresní kolo	23. 03.	Česká Lípa
Florbalový turnaj starší žáci – okresní kolo	30. 03.	Česká Lípa
OVOV krajské kolo	12. 05.	Stráž pod Ralskem
Pohár rozhlasu	11. 05.	Česká Lípa
Vybíjená – turnaj žáků 1. stupně	24. 04.	
Mc Donald Cup	11. 05.	Česká Lípa
Sportovní dopoledne 1. stupeň	20. 06.	
Trojboj všestrannosti s Adamem - okres	31. 05.	Česká Lípa
Trojboj všestrannosti s Adamem - kraj	06. 06.	Turnov
Pomáhej pohybem	01. 06.	
Sportovní dny 2. stupeň	26. 06. – 28. 06.	
Testování tělesné zdatnosti 3. a 7. ročníků	06. 10.	
Atletický čtyřboj – okresní kolo	05. 05.	Česká Lípa

## 8.3 Kurzy a projekty

a) Škola v přírodě	25. 04. – 28. 04.	Lázně Libverda	3. A, 4. A, 5. B
	02. 05. – 05. 05.	Lázně Libverda	3. B, 4. B, 5. A
b) Turistický kurz	07. 09. – 09. 09.	Rovensko pod Troskami	6. A, 6. B
d) Lyžařský kurz	22. 01. - 28. 01	Albrechtice v Jiz. horách	výběr 7., 8., 9.
e) Plavecký výcvik	září – prosinec	Stráž pod Ralskem	2. a 3. ročníky
f) Lesní pedagogika		únor – březen	2. – 5. třídy
g) Poznej krajinu pomocí GIBS		březen – duben	9. ročníky

h) Léčiva a životní prostředí	12. 05. – 15. 05.	9. ročníky
i) Čmelák - mokřady	duben – červen	4., 5., 6. ročníky
j) Pokos - Armáda ČR	11. 01.	2. stupeň
k) Projekt „Krokus“ (holocaust)	31. 10.	6. ročníky
l) Projekt „Včely“	19. 04.	4. ročníky
m) Den Země	21. 04.	1. stupeň

#### 8.4 Přehled kulturních akcí

Představení v anglickém jazyce v Liberci	10. 10.	7. ročníky
Divadlo Matýsek	21. 11.	1. stupeň
Divadlo Matýsek	05. 04.	1. stupeň
Městská knihovna	průběžně po celý školní rok	1. stupeň
Pasování na čtenáře	26. 05.	1. A, 1. B
Beseda se spisovatelkou	20. 05.	1. – 3. ročníky
Bubnování	21. 05.	1. stupeň

#### 8.5 Přehled exkurzí a školních výletů

Exkurze – ZZS	09. 09.	2. ročníky
Živá knihovna - volba povolání - Č. L.	15. 09.	9. ročníky
Exkurze – ZZS	16. 09.	1. ročníky
Dravci	21. 09.	celá škola
Exkurze – ZZS	30. 09.	3. ročníky
Praha – Parlament ČR	30. 03.	školní p.
Holocaust – beseda – Liberec	19. 04.	9. ročníky
Exkurze - Chorvatsko	28. 05. – 02. 06.	8., 9. ročníky
Školní výlet Staré Hrady	06. 06.	1. a 2. ročník
Školní výlet Lemberk	06. 06.	5. B
Školní výlet Hop aréna LBC	06. 06.	6. A
Školní výlet Vlčetín	06. 06.	9. A
Školní výlet Liberec	06. 06.	7. A
Školní výlet ZOO Děčín	06. 06.	4. B, 5. A
Školní výlet Polesí	09. 06.	3. ročníky
Školní výlet Základna LZS Liberec	09. 06.	7. B
Školní výlet Javorník	12. 06.	6. B
Školní výlet Vlčetín	15. 06.	8. A
Školní výlet Lišný	20. 06.	8. B

#### 8.6 Aktivity školní družiny

Dětský den – kurty	15. 09.
Sportovní odpoledne s profesionálním trenérem	22. 09.
Moštárna	26. 10.
Babylon Lunapark	27. 10.

Haloweenské pečení	04. 11.
Brniště - Hastrmanská stezka	18. 11.
Mikulášská besídka	05.12.
Kouzelník	16. 12.
Vánoční pečení perníčků	16. 12.
Vánoční besídka	21. 12.
Babylon Lunapark	31. 01.
Divadlo Matýsek	15.02.
Karnevalový rej	02. 03.
Velikonoční pečení mazance	29. 03.
Velikonoční pečení perníčků	04. 04.
Lvová včelař	06. 04.
Den Země	20. 04.
Atletická olympiáda	25. 05.
Putování za pohádkou	28. 05.
Výlet Lemberk	15. 06.
Výlet Brniště Sochy ve skalách	15. 06.
Výlet Babylon Lunapark	19. 06.
Mokřady piknik	21. 06.
Dětský den kurty	29. 06.

## 8.7 Aktivity ZUŠ

Obrázky do Cyklomapy Liberecka	16. 10.
Soutěž - CHKO - Život v půdě	31. 10.
YGS - Dětské sklářské sympozium	14. 11.
Vernisáž prací žáků VO v klášteře s hudebním dopr.	27. 11.
Rozsvícení 1. svíčky na věnci	27. 11.
Vánoční dílničky - hudební kulisa u vchodu do ZŠ	01. 12.
Noktuelky zpívají na Mikulášské města	03. 12.
Noktuelky zpívají na duchodcích	06. 12.
Vánoční koncert	19. 12.
V srdci paní Zdislavy - VIII. ročník – výstava	01. 5. – 15. 7.
Jarní koncert	17. 04.
Představení NO SIGNAL	04. 05.
Představení NO SIGNAL	18. 05.
Noktuelky na Pouti města	27. 05.
Představení NO SIGNAL	01. 06.
Letní koncert	12.06.
Zahradní slavnost	22. 06.
Vernisáž	10. 08

## 8.8 Dopravní výchova

Dopravní hřiště Liberec říjen, květen, červen 4. ročníky

## 8.9 Preventivní programy a akce

Abeceda peněz – program ČS	13. 10.	2. a 4. ročníky
Bankéři do škol	22. 11.	8. ročníky
Bankéři do škol	25. 11.	9. ročníky
Umělá inteligence	03. 05.	8. A
Den pro školu	22. 05.	8. a 9. ročníky

## 8.10 Ostatní

Jazykový kurz Aj s rodilým mluvčím	7. – 11. 11.	
Planetárium Liberec	24. 11.	5. ročníky
Adventní dílny pro žáky a rodiče (Den otevřených dveří)	01. 12.	
Projekt „Evropa“ pro 5. ročníky	10. 02.	
Den otevřených dveří pro rodiče žáků 1. Stupně	30. 03.	
Angličtina se Stevem	16. 03.	1. stupeň
Testování ČŠI – čtenářská gramotnost, zeměpis	17. 05.	9. ročníky
IT fitness test	18. – 22. 05.	9. ročníky
Branné dopoledne	25. 05.	2. stupeň
Zemědělský workshop	30. 05.	8. ročníky
Zemědělský workshop	09. 05.	8. ročníky
Zahradní slavnost	22. 05.	
IQ Landia Liberec	13. 01.	8. ročníky
Erasmus Švédsko – 2 vyučující	16. 10. – 21. 10.	
Erasmus Dánsko – 3 vyučující	06. 03. – 10. 03.	
Erasmus Španělsko – 4 vyučující	20. 03. – 24. 03.	
Erasmus Polsko – 2 vyučující	15. 05. – 19. 05.	

## 9. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

Ve škole proběhla poslední pravidelná kontrola České školní inspekce v termínu 13. 3. 2023 - 15. 3. 2023. Předmětem kontroly bylo dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

### Kontrolní zjištění:

Kontrola byla vykonána v základní škole, v základní umělecké škole, ve školní družině a ve školní jídelně.

Kontrola vydání, obsahu a zveřejnění školního řádu základní školy a školního řádu základní umělecké školy podle § 30 odst. 1, 2 a 4 školského zákona, vnitřního řádu školní družiny a vnitřního řádu školní jídelny podle § 30 odst. 1 a 4 školského zákona

Ředitel školy vydal a zveřejnil na přístupném místě ve škole a na svých webových stránkách školní řád základní školy, školní řád základní umělecké školy, vnitřní řád školní družiny a vnitřní řád školní jídelny. S dokumenty, které upravovaly všechny oblasti stanovené školským zákonem, byli prokazatelně seznámeni všichni zaměstnanci a žáci školy, o jejich vydání a obsahu byli informováni zákonní zástupci žáků.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

### **Závěry inspekční zprávy:**

#### Vývoj školy

- v prvním až třetím ročníku je realizováno vzdělávání podle programu Začít spolu,
- škola je vybavena širokou škálou počítačových technologií.

#### Silné stránky

- škola je nadstandardně vybavena informačními a komunikačními technologiemi pro výuku,
- výchovně vzdělávací strategie uplatňované v programu Začít spolu vedou žáky ke vzájemné spolupráci, rozvoji kritického myšlení, osobní zodpovědnosti za učení a hlubšímu propojování poznatků z různých oblastí,
- účelné uspořádání učeben prvního stupně podporuje individualizaci vzdělávání a umožňuje žákům pracovat samostatně, bez přímé podpory pedagoga,
- propracovaný systém poskytování služeb školního poradenského pracoviště zajišťuje účelnou spolupráci pedagogů a vytváří optimální podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

#### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nedostatečné informování zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání v oblasti výchov,
- prostory základní školy nevytváří příznivé vzdělávací podmínky pro hudební a literárne dramatický obor základní umělecké školy,
- ve většině sledovaných hodin hudebního oboru základní umělecké školy nebyl stanoven výchovně vzdělávací cíl a tím současně chybělo i jeho vyhodnocení v závěru, minimálně byla využívána žakovská sebereflexe,.

#### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- nastavit vyhovující systém sdílení prostor pro výuku v obou školách,
- zařazovat stanovení výchovně vzdělávacího cíle a jeho vyhodnocení jako součást výuky,
- ve větší míře využívat sebehodnocení a sebereflexi ve výuce v základní umělecké škole.



## 10. Základní údaje o hospodaření školy za kalendářní rok 2021

### 10.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb.

účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31. 12. 2022	Použito k 31. 12. 2022	Vratka při fin. vyp.
33353	přímé NIV celkem	38 920 511 Kč	38 920 511 Kč	0,00 Kč
	z toho			
	Platy	28 106 013 Kč	28 106 013 Kč	0,00 Kč
	OON	52 000 Kč	52 000 Kč	0,00 Kč
	FKSP	562 122 Kč	562 122 Kč	0,00 Kč
	ONIV	682 968 Kč	682 968 Kč	0,00 Kč
	Odvody	9 517 408 Kč	9 517 408 Kč	0,00 Kč

Jedná se o finanční vypořádání dotací na přímé výdaje na vzdělávání a dalších státních účelových dotací poskytnutých z kapitoly školství (dotace MŠMT ČR), které byly poskytnuty přímo z krajského úřadu. Ve sloupci „Poskytnuto k 31. 12.“ jsou u jednotlivých ukazatelů uvedeny poskytnuté částky podle poslední úpravy rozpočtu. Ve sloupci „Použito k 31. 12.“ jsou uvedeny částky, které odpovídají skutečnému čerpání dotace.

### 10.2 Vyúčtování prostředků NIV – sumář (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)

Ukazatel	Hlavní činnost		Doplňková činnost	
	rozpočet	stav k 31. 12. 2022	rozpočet	stav k 31. 12. 2022
Náklady celkem	5 200 000,00 Kč	5 787 357,07 Kč	190 900,00 Kč	424 557,77 Kč
Výnosy celkem	5 200 000,00 Kč	5 815 334,8 Kč	275 000,00 Kč	481 027,00 Kč
Hospodářský výsledek		27 977,73 Kč		56 469,23 Kč

Jedná se o příspěvek zřizovatele, stravné, úplaty a další příjmy.

### 10.3 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)

	Rozpočet hlavní čin. 2022	Skutečnost hlavní činnost 31. 12. 2022	Rozpočet dopl. čin. 2022	Skutečnost dopl. čin. 31. 12. 2022
<b>Výnosy celkem</b>	5 705 000 Kč	5 815 334,8 Kč	275 000 Kč	481 027 Kč
z toho:				
Tržby za vlastní výkony a za zboží	505 000 Kč	610 930,26 Kč	275 000 Kč	481 027 Kč
z toho:				
úhrada plynu MŠ	90 000 Kč	70 572 Kč	0 Kč	
příspěvek na stravné - MŠ+DD+ostatní	130 000 Kč	164 120 Kč	0 Kč	
poplatky ŠD	165 000 Kč	165 624 Kč	0 Kč	
Školné ZUŠ	120 000 Kč	120 000 Kč	0 Kč	
Obědy cizí strávníci			60 000 Kč	133 918 Kč
Nájmy nebytových prostor			180 000 Kč	162 661 Kč
Provize automaty			0 Kč	109 Kč
Úroky z bankovních účtů		447,40 Kč	0 Kč	
Čerpání rezervního a inv. fondu		230 426 Kč	0 Kč	
Ostatní výnosy		34 521,86 Kč	15 000	39 300 Kč
Příspěvek a dotace na provoz	5 200 000 Kč	5 200 000 Kč	0 Kč	
z toho:				
Příspěvek a dotace na provoz od zřizovatele	5 200 000 Kč	5 200 000 Kč	0 Kč	
<b>Náklady celkem - z toho:</b>	5 405 000 Kč	5 787 357,07 Kč	190 900 Kč	424 557,77 Kč
Spotřeba materiálu (ř. 1)	545 000 Kč	545 047,35 Kč	42 000 Kč	121 026 Kč

čisticí prostředky	189 000 Kč	189 617,43 Kč	0 Kč	
knihy a tisk	50 000 Kč	50 103 Kč	0 Kč	
kancelářské potřeby	100 000 Kč	101 214,62 Kč	0 Kč	
ostatní materiál	234 000 Kč	237 551,17 Kč	0 Kč	
Nákup ostatního DDHM	691 000 Kč	695 357,04 Kč	0 Kč	140 568,18 Kč
Nákup materiálu ŠD a ZUŠ	43 000 Kč	44 405,37 Kč		
potraviny-cizí strážníci	0 Kč	0 Kč	42 000 Kč	121 026 Kč
ostatní náklady	10 000 Kč	7 218 Kč	0 Kč	0 Kč
Spotřeba vody, paliv a energií – z toho:	1 330 000 Kč	1 640 003,66 Kč	39 900 Kč	50 721,76 Kč
Elektrická energie	510 000 Kč	460 314,47 Kč	15 300 Kč	14 236,53 Kč
Plyn	690 000 Kč	1 030 074,64 Kč	20 700 Kč	31 857,98 Kč
Studená voda	130 000 Kč	149 614,55 Kč	3 900 Kč	4 627,25 Kč
Služby	950 000 Kč	990 633,60 Kč	28 500 Kč	29 847 Kč
služby pošt a bankovní poplatky	40 000 Kč	50 714,81 Kč	1 200 Kč	1 173 Kč
telekomunikace	50 000 Kč	47 264,29 Kč	1 500 Kč	1 462 Kč
zpracování mezd	250 000 Kč	236 289,58 Kč	7 500 Kč	7 289 Kč
Konzultační a por. služby Gordic	10 000 Kč	10 987,60 Kč	300 Kč	338 Kč
odpad kontejnery	135 000 Kč	148 420,99 Kč	3 600 Kč	4 591 Kč
ostatní služby, aktualizace	280 000 Kč	317 497,30 Kč	6 840 Kč	9 814 Kč
školení	62 000 Kč	60 220,29 Kč	1 860 Kč	1 861 Kč
kooperativa roční pojištění	70 000 Kč	67 401 Kč	2 250 Kč	1 713 Kč
cestovné	33 000 Kč	39 504 Kč	1 500 Kč	1 225 Kč
Ostatní služby ZUŠ	12 000 Kč	12 333,74 Kč	600 Kč	381 Kč
Opravy a revize	1 100 000 Kč	1 108 608,24 Kč	33 000 Kč	34 286,85 Kč

Mzdové náklady z toho:	134 000 Kč	134 000 Kč	40 000 Kč	5 000 Kč
hosp.činnost - mzdy				
odvody z hospodářské činnosti				35 406,96 Kč
Jiné náklady z činnosti - z toho:	250 000 Kč	248 984 Kč	7 500 Kč	7 701 Kč
z toho				
odpisy dlouhodobého majetku	250 000 Kč	248 984 Kč	7 500 Kč	7 701 Kč
povinný podíl ÚP		9 827 Kč		
Výsledek hospodaření	0 Kč	27 977,73 Kč		56 469,23 Kč

#### 10.4 Použití peněžních fondů

Ukazatel	Použito k 31. 12. 2022
Fond investiční	74 542,69 Kč
Fond rezervní	239 186,60 Kč
Fond odměn	103 668 Kč

#### 10.5 Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku (v Kč)

Ukazatel	Hlavní činnost	Doplňková činnost	celkem
1. Tržby a výnosy celkem			
(Výkaz zisků a ztráty - výnosy celkem)	44 461 863,16	481 027	44 942 890,16
2. Náklady a výdaje celkem			
(Výkaz zisků a ztráty - náklady celkem)	44 433 885,43	424 557,77	44 858 443,20

3. Výsledek hospodaření			
(Výkaz zisků a ztráty)	27 977,73	56 469,23	84 446,96
a) zlepšený hospodářský výsledek (zisk)	0	0	84 446,96
b) ztráta	0	0	0
4. Úhrada ztráty z minulých let ze zlepšeného HV (viz 3a)	0	0	0
5. Zlepšený HV k rozdělení do fondů (3a mínus 4)	0	0	84 446,96
6. Výpočet přidělu do Fondu odměn	0	0	67 557
7. Příděl do Fondu rezervního	0	0	16 889,96
8. Přijaté investiční dotace	0	0	0
a) investiční dotace od města	0	0	0
b) investiční dotace od státu	0	0	0
c) investiční dotace od ostatních subjektů	0	0	0

Návrh byl schválen radou města Jablonné v Podještědí.

### 10.6 Dary poskytnuté škole v roce 2022

<b>Finanční dary</b>	143 347 Kč
<b>Věcné dary</b>	0 Kč

### 10.7 Granty a dotace z OP VVV v roce 2022

Od 1. 9. 2021 škola čerpá dotaci na projekt Šablony III, a to 804 017 Kč (UZ 33063), z toho bylo k 31. 12.2 022 vyčerpáno 697 610,12 Kč

V rámci dotačního titulu pracuje na škole školní asistent, jsou realizovány čtenářské kluby, kluby zábavné logiky a deskových her, doučování. Pro potřeby těchto aktivit jsou pořizovány pomůcky.

## **11. Stručné vyhodnocení naplňování cílů ŠVP**

Ve školním roce 2022/23 pokračovala implementace revidovaného ŠVP s novou informatikou, postupovalo se v zavádění a rozšiřování inovativních metod do výuky. Do programu Začít spolu se zapojil téměř celý první stupeň. Tato pedagogika orientovaná na dítě usnadňovala individualizaci výuky a učení v souvislostech. Závazné očekávané výstupy a klíčové kompetence byly zcela naplněny. Chrombooky, digitální učebnice a další audiovizuální mediální materiály se staly běžnou součástí vyučovacích hodin a pomáhaly rozvíjet všechny klíčové kompetence včetně té digitální. V přírodovědných předmětech jsme se soustředili na badatelskou výuku, důraz byl kladen na využití získaných dovedností v praxi. Obecně žákům na druhém stupni činilo potíže čtení s porozuměním. Rozvíjení čtenářské a pisatelské gramotnosti je výzvou na příští školní rok. Zdárné naplňování stanovených cílů potvrdila i ČŠI.

## **12. Zajištění podpory žáků s nárokem na poskytování jazykové přípravy**

Ve školním roce 2022/2023 se naše škola stala Školou určenou pro poskytování bezplatné jazykové přípravy pro žáky – cizince. Jazyková příprava mohla být poskytována maximálně 10 měsíců od vstupu do tohoto kurzu. V září bylo 26 žáků rozděleno do tří skupin a v těchto skupinách se věnovali 3 hodiny týdně samostatné výuce českého jazyka. V prvním pololetí výuku zabezpečovaly učitelky naší školy, ve druhém pololetí se vystřídali dva vyučující, kteří pracovali na dohodu o pracovní činnosti. Školní rok zakončila jedna skupina se 7 žáky.

## **13. Řízení školy**

### **13.1 Systém a základní pravidla řízení školy**

Škola má zformulovanou jasnou vizi ve svém školním vzdělávacím programu. Vize je srozumitelná všem pracovníkům školy, žákům, zákonným zástupcům a zřizovateli školy. Vize je prezentována zejména na webových stránkách školy.

Dlouhodobé cíle školy obsažené v koncepčním záměru jsou východiskem pro hodnocení školy a odrážejí zlepšující se úroveň školy a její zdokonalování. Škola je schopna v souladu se svými hodnotami a cíli reagovat dostatečně rychle a citlivě na změny v okolí a sama se zdokonalovat. Je patrná shoda a ochota všech skupin lidí ve škole (vedení, učitelé, žáci a ostatní pracovníci) sjednotit se na vlastních pravidlech fungování školy.

Plán práce školy obsahuje jasně a srozumitelně formulované dlouhodobé i krátkodobé cíle, které jsou v souladu s vizí školy. Tyto cíle jsou v souladu s potřebami společnosti (respektují školské dokumenty, zákony, vyhlášky, normy na celostátní i lokální úrovni), jsou

v souladu s očekáváním rodičů a plně odpovídají materiálním a personálním podmínkám školy.

Škola má vypracovanou dlouhodobou koncepci rozvoje školy a z ní vychází při tvorbě plánů ročních. Zpracováváme i plány krátkodobé (týdenní), které reagují na konkrétně vzniklé situace.

Ředitel školy vypracoval podrobný organizační řád příspěvkové organizace se všemi kompetencemi, organizační strukturou a dokumentací školy a neustále jej inovuje tak, aby odpovídal skutečným potřebám školy a respektoval legislativní změny ve školství. Je vytvořen informační systém školy, jehož součástí jsou: porady širšího vedení školy, pedagogické a provozní porady, informační nástěnka ve sborovně, informace na nástěnce Bakalářů, informace na sdílených discích, e-mailová komunikace a webové stránky školy.

Pro hodnocení pracovníků jsou předem stanovená jasná kritéria hodnocení s dostatečnou motivující funkcí. Hodnocení vychází z kontrolní činnosti, jehož součástí je i hospitační činnost vedení školy zaměřená na hodnocení průběhu a výsledků výchovně vzdělávací práce pedagogů. Při hodnocení a odměňování všech pracovníků školy je zachována adresnost, bezprostřednost, mimořádnost a přiměřenost.

Snahou ředitelství školy je pečovat o dobré mezilidské vztahy. Vytvářet atmosféru důvěry, spolupráce a otevřené komunikace mezi všemi zúčastněnými.

Škola spolupracuje se školskou radou, obcí, s širokou veřejností. Nabízíme rodičům i další možnosti spolupráce se školou, neomezujeme se jen na třídní schůzky a domluvené konzultace. Organizujeme Zahradní slavnost, Vycházení žáků 9. tříd, výstavy žákovských prací, dny otevřených dveří a společné akce s rodiči. Posilujeme vědomí rodičů, že se mohou na školu obrátit v řešení problémů souvisejících nejenom se studiem jejich dítěte, ale i v jiných oblastech. Nabízíme veřejnosti vhodné služby (pronájem tělocvičen, stadionu, školní jídelny, jazykové kurzy... ).

Škola je řízena ředitelem školy a jeho zástupci pro 1. a 2. stupeň. Je vytvořeno i širší vedení školy, jehož členy jsou ŘŠ, ZŘŠ, vedoucí učitelka ZUŠ, vedoucí ŠJ, školník a účetní. Širší vedení školy se schází k pravidelným poradám zpravidla 1 x týdně a dále ŘŠ jedná s jednotlivými členy širšího vedení vždy, když je na jejich úseku nutné společné rozhodnutí. Škola provozuje i doplňkovou činnost. Z toho vyplývá rozdělení práce, úkolů a kompetencí při řízení školy. Ředitel školy se věnuje především personálním, ekonomickým a mzdovým otázkám, dále zabezpečuje materiální vybavení školy, umělecké školy, družiny a školní jídelny potřebným zařízením a pomůckami, zabezpečuje údržbu budov. Zodpovídá za práci provozních zaměstnanců, za chod školní jídelny, základní umělecké školy, školní družiny a sportovního areálu. Zajišťuje styk s KÚ, MÚ, dalšími organizacemi a veřejností. Sleduje výsledky práce učitelů se zaměřením na druhý stupeň a řídí práci výchovných poradkyň. Zástupci ředitele řídí chod školy: dozory, suplování, zajišťování různých akcí, styk s PPP, zápis do 1. třídy, zápisy z porad, sestavování statistik. Sledují výsledky práce učitelů. Organizují mimoškolní zájmovou činnost, mají na starosti BOZP a PO.

V oblasti vedení lidí jsou podporovány zdravé mezilidské vztahy na pracovišti. Ve škole pracují metodické orgány (metodická sdružení, předmětové komise) jejichž hlavním úkolem je předávání zkušeností a to jak metodického, tak i odborného druhu. Na škole je zaveden i promyšlený a funkční systém uvádění začínajících učitelů do praxe.

Hospitace prováděné členy vedení školy plní jednak funkci kontrolní, jednak motivační a informační. Hospitace jsou pedagogy přijímány pozitivně.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je považováno za velmi důležité, je vedením školy plánováno a podporováno; škola realizuje koncept učící se organizace. Řízení probíhá na základě příkazů a informací. Úkolem pověřený pracovník je osobně zodpovědný za provedení aktivity. Je využívána vnější motivace (odměny, formální pravidla) i motivace vnitřní (pocit ztotožnění s úkoly). Vedení školy se orientuje na optimismus, respekt k individualitě jedince, důvěru ve spolupráci a povzbuzení k aktivitě.

Škola má jasně stanovené kompetence v plánu kontroly pro jednotlivé oblasti. Škola má vytvořené týmy, které zjišťují a sledují získaná data v předmětných oblastech průběžně. Na škole se provádí systematicky kontrola v oblasti lidských, materiálních a finančních zdrojů. Za kontrolu odpovídá vedení školy. Vedení školy zná možné rizikové faktory pro školu a informuje o nich pracovníky školy i žáky. Opatření prevence jsou vytvářena plánovitě a jsou řádně kontrolovatelná a proveditelná. Je vytvořen plán prevence rizik.

Nezbytnou součástí řízení školy je plánovaný cyklus evaluačních aktivit tak, aby zajišťoval, že jsou všechny oblasti pravidelně monitorovány a hodnoceny. Škola má vytvořeny kompetentní týmy, které spolupracují na hodnocení jednotlivých oblastí. Snažíme se o organizaci procesu plánování rozvoje a zdokonalování školy, který přímo souvisí s výstupy evaluačních procesů. Všichni pracovníci školy jsou zainteresováni na vytváření plánu rozvoje školy. Škola systematicky získává a shromažďuje data od rodičů a ostatních partnerů školy (dotazníky, připomínky, náměty, nápady). Výstupy z vlastního hodnocení školy jsou projednávány na pedagogické radě, kde jsou stanoveny priority pro další zdokonalování školy. Na základě výstupů z vlastního hodnocení školy je vytvořena „koncepte rozvoje školy“, která je v dalším období realizována.

## 13.2 Realizace hlavních úkolů stanovených školou pro školní rok 2022/2023

### a) oblast materiálně technická

Z 18 ti vytyčených cílů se 16 splnilo:

- ✓ pořízení interaktivního displeje do 1 třídy 2. stupně – 6. B
- ✓ pořizovat odbornou literaturu podle požadavků vyučujících – 3
- ✓ pořízení chromebooků pro výuku – cíl překročen – 146 místo 40ti
- ✓ pořízení konvektomatu do školní jídelny
- ✓ obměňovat IT vybavení podle potřeb – lampy do dataprojektorů, tiskárny,
- ✓ nadále vybavovat školu moderními pomůckami – senzory Pasco, robotické pomůcky, mikroskopy
- ✓ pokračovat ve využívání školního pozemku – altán, kompostér, ohniště, zahradní sety, ...
- ✓ rozšiřovat na chodbách školy debatní a herní koutky, instalovat nástěnné edukační hry



- ✓ aktivně jednat se zřizovatelem o obnově fasády školy – jižní strana hotova
- ✓ venkovní prvky pro ŠD – houpačky
- ✓ vybavení pro digitalizaci výuky v ZUŠ – dataprojektor, notebook
- ✓ postupně obměnit žákovské lavice a židle – 6. B
- ✓ na školním hřišti instalovat prvky venkovní posilovny – 2
- ✓ dokončit renovaci podlah ve 2 učebnách – 6. B, 6. A
- ✓ vybavení kabinetů, kanceláří
- ✓ obnova hřiště ŠD – vzduchová trampolína

Nesplněné cíle:

- čipový systém do školní jídelny – nedostatek finančních prostředků
- 3D tiskárny – požadavek byl přehodnocen, současný stav vyhovuje

#### **b) oblast podmínek pro vzdělávání, finanční zdroje**

- ✓ kvalitní údržbou předcházet nákladným opravám, šetřit energiemi – plněno částečně, stále jsou rezervy
- ✓ prostředky na další vzdělávání pedagogických zaměstnanců využívat systematicky podle plánu – plněno
- ✓ včas informovat a žádat zřizovatele o potřebě investic do budovy školy – plněno
- ✓ pro vedlejší hospodářskou činnost nabízet všechny služby podle zřizovací listiny – plněno
- ✓ intenzivně hledat možnosti grantů, dotací, projektů a sponzoringu – plněno, rezervy ve sponzoringu (O2 chytrá škola, Nadace Ivana Dejmal, Nadace Preciosa, ESF, Erasmus+, projekty bank, Ovoce a zelenina do škol, Women for women, ...)
- ✓ využívat nadále evropské strukturální fondy – plněno

#### **c) průběh vzdělávání – práce s žáky**

- ✓ systematicky sledovat úroveň žáků – plněno částečně
- ✓ spolupracovat s PPP, SPC na tvorbě vhodných individuálně-vzdělávacích plánů – plněno
- ✓ pořádat projektové dny – plněno
- ✓ využívat prvky formativního hodnocení – plněno částečně, zejména na prvním stupni
- ✓ v hodinách preferovat činnost a aktivitu žáků – většinou plněno
- ✓ využívat ICT technologie při výuce více předmětů – plněno
- ✓ využívat sdílení dat, webové aplikace – plněno
- ✓ věnovat se rozvoji gramotností napříč vzdělávacími předměty – plněno
- ✓ využívat diferencovanou výuku – plněno částečně

#### **d) průběh vzdělávání – organizace vzdělávacího procesu**

- ✓ rozvíjet informační systém školy prostřednictvím sdílení dat – plněno
- ✓ v náplni činnosti školní družiny nadále uplatňovat pravidelnou zájmovou činnost, projektové dny – plněno částečně, Sportuj ve škole bylo zrušeno

- ✓ od 8. ročníku připravovat žáky na volbu povolání jak ve výuce, tak i formou exkurzí – plněno
- ✓ pokračovat v realizaci kurzů – plněno
- ✓ pořádat školu v přírodě pro žáky 1. Stupně – plněno, rozšířeno o ročník
- ✓ využívat nabídky odborných firem a institucí pro výuku – plněno
- ✓ využívat rodilého mluvčího pro výuku jazyků – plněno
- ✓ využívat tandemovou výuku – plněno
- ✓ zabezpečit podmínky pro případné distanční vzdělávání – plněno

**e) průběh vzdělávání – vzdělávací proces**

- ✓ podporovat u žáků jak dovednost samostatné práce, tak i práci v týmu – plněno
- ✓ zvýšit míru názornosti a podílu práce žáků ve výuce, vést žáky k sebehodnocení – plněno
- ✓ vytvářet příznivé pracovní klima založené na motivaci a aktivizujících formách výuky – plněno částečně, stále jsou rezervy
- ✓ zkvalitnit přechod žáků mezi stupni základní školy – plněno

**f) výsledky vzdělávání**

- ✓ pokračovat v přípravných kurzech z matematiky a českého jazyka před přijímacími zkouškami – plněno
- ✓ vyhodnocovat, oceňovat a prezentovat umístění žáků v olympiádách a soutěžích – plněno

**g) kultura školy – podpora školy žákům**

- ✓ využívat nadále školního asistenta – splněno
- ✓ podporovat žákovský parlament – plněno
- ✓ vést třídnické hodiny pro žáky – plněno

**h) kultura školy – spolupráce s rodiči**

- ✓ nabízet konzultační hodiny pro rodiče – plněno
- ✓ pořádat workshopy pro žáky s rodiči na 1. stupni – plněno částečně
- ✓ pořádat dny otevřených dveří pro rodiče – plněno
- ✓ změnit formu třídních schůzek – splněno

**ch) kultura školy – vzájemné vztahy**

- ✓ udržovat dobré vztahy se zřizovatelem, spolupracovat se školskou radou – plněno
- ✓ pořádat teambuildingové aktivity a společné akce

**i) kultura školy – práce TU**

- ✓ vést portfolio žáků třídy – plněno částečně
- ✓ podporovat činnost a spolupracovat s asistenty pedagoga – plněno

**j) kultura školy – image školy**

- ✓ pravidelně aktualizovat webové stránky školy – plněno
- ✓ informovat veřejnost o dění ve škole pomocí článků v místním Zpravodaji – plněno
- ✓ důležité informace prezentovat formou plakátů a letáků – plněno
- ✓ prezentovat školu na školní akademii – přehodnoceno, změna formátu

**k) kultura školy – vnější vztahy**

- ✓ nadále spolupracovat s ČAS, LKAS a AŠSK v pořádání soutěží – plněno částečně
- ✓ rozvíjet e-twinningové aktivity – změna na Erasmus+

**l) kultura školy – kázeň**

- ✓ snažit se kázeňským problémům aktivně předcházet – plněno
- ✓ využívat preventivní programy – splněno částečně

**m) personální oblast**

- ✓ Podporovat DVPP – plněno
- ✓ sledovat věkové složení zaměstnanců, plánovat rozvoj lidských zdrojů – plněno
- ✓ využívat stáže – plněno

**n) Řízení školy**

- ✓ cíle plněny

**o) Cíle ZUŠ**

- ✓ pořízení nových pomůcek – plněno
- ✓ vybavit učitele notebooky – plněno dle požadavků
- ✓ účast na kulturních akcích a projektech – plněno částečně, některé akce byly zrušeny
- ✓ účast na soutěžích – plněno pouze ve výtvarném oboru
- ✓ organizace výstav – plněno
- ✓ pořádání absolventských koncertů – plněno
- ✓ sledovat úspěšnost žáků v přijímacích řízeních na střední i vysoké umělecké školy – plněno
- ✓ informovat veřejnost o dění ve škole a chystaných akcí pomocí webových stránek, Zpravodaje a plakátů – plněno
- pokračování ve spolupráci se sborem TUL, sborem Univerzity třetího věku, ZUŠ Doksy, ZUŠ Nový Bor, hnutím „Na vlastních nohou“ – Stonožka - nesplněno

### 13.3 Činnost metodických sdružení

Ve školním roce 2022/2023 pracovala tato metodická sdružení:

MS 1. stupně

MS přírodovědných předmětů 2. stupně

MS společenskovedních předmětů 2. stupně

Činnost byla zaměřena na přípravu a realizaci školních soutěží (zejména sportovních, výtvarných a hudebních), výběr vhodných učebnic, vzájemné předávání zkušeností, realizaci ŠVP při využití IT a inovativních a aktivizujících metod výuky, na způsoby podpory zdravého klimatu školy. Schůzky metodických sdružení a předmětových komisí byly svolávány dle potřeby, o činnosti byly vedeny zápisy.

### **Vyhodnocení činnosti metodického sdružení 1. stupně:**

- Září:**
1. Tematické plány – kontrola, vložení na disk 2. 9. 2022 - splněno
  2. Google Učebna MS 1. stupně – inspirace - nesplněno
  3. Tvorba návrhu harmonogramu akcí a soutěží na rok 2022/2023 - splněno
  4. Projektová výuka:
    - Městská knihovna – zařazeno podle nabídky besed a akcí v průběhu roku - splněno
    - Vítání podzimu – 23.9. - splněno individuálně
    - Svatý Václav – 28. 9. individuálně - splněno
    - enviromentální výchova DIVIZNA – v průběhu roku - nesplněno
    - 100 let Zátokovi – individuálně - splněno
  5. Plavání - splněno
- Říjen:**
1. Dopravní hřiště 4. třídy - splněno
  2. 2. a 4. třídy - Abeceda peněz - splněno
  3. Besedy – Den pro školu – [www.denproskolu.cz](http://www.denproskolu.cz) (setkání s odborníky z praxe) - nesplněno
  4. Den vzniku samostatného českého státu – 28. 10. ind. - splněno
  5. Plavání - splněno
  6. Testování fyzické zdatnosti 3. třídy - splněno
- Listopad:**
1. Pedagogická rada - 1. čtvrtletí - prospěch a chování - splněno
  2. Třídní schůzky – tripartity - splněno
  3. Divadlo Matýsek - splněno
  4. Halloween ind. - splněno
  5. Příprava na Vánoce – vánoční dílny, výzdoba, zdobení stromečku 5. ročníky, zdobení stromečku ve městě - splněno
  6. Planetárium Liberec 5. třídy - splněno
  7. Vánoční workshop – společná akce pro rodiče a děti z celé školy - splněno
- Prosinec:**
1. Projektová výuka – Advent, Vánoce - splněno
  2. Společné zpívání u stromečku - splněno
- Leden:**
1. Pedagogická rada - 1. pololetí - prospěch a chování - splněno
  2. Malá technická univerzita - nesplněno
- Únor:**
1. Recitační soutěž 13. 2. - splněno
  2. Masopust, karneval ind. - splněno
  3. Matematická soutěž Pangea – 4. a 5. Ročníky - nesplněno
- Březen:**
1. Zápis do 1. tříd – příprava - splněno

2. Pomůcky a učebnice pro školní rok 2023/24 - splněno
3. Velikonoce – výzdoba - splněno
4. Pěvecká soutěž – splněn
5. Spaní ve škole ind. - splněno

- Duben:
1. Pedagogická rada – 3. čtvrtletí - prospěch a chování - splněno
  2. Třídní schůzky - tripartity - splněno
  3. Projektová výuka – Velikonoce, Den Země - ekologie, čarodějnice - splněno
  4. Zápis do 1. třídy - splněno
  5. Aprílový den – splněno
  6. Čarodějnická vybíjená – splněno
  7. Divadlo matýsek - splněno

- Květen:
1. Škola v přírodě – 3. třídy, 4. třídy, 5. třídy - splněno
  2. Mokřady 3. třídy - nesplněno
  4. McDonald's cup – 4., 5. třídy - splněno
  5. Branný den - nesplněno

- Červen:
1. Hry a soutěže k MDD – 1. stupeň - splněno individuálně
  2. Školní výlety a exkurze - splněno
  3. Zahradní slavnost - splněno
  4. Sportovní den 1. stupně - splněno
  5. Pedagogická rada – 2. pololetí - prospěch a chování - splněno
  6. Reflexe uplynulého roku - splněno

3. třídy jsou zapojené do výukového programu Začít spolu.

Vypracovaly: Mgr. Ivana Kotková Šubrtová, Mgr. Lenka Pešková

## **Vyhodnocení práce metodického sdružení - přírodovědné a technické předměty 2. stupně**

Členové sdružení.

Vyučující předmětů matematika, fyzika, chemie, přírodopis, pracovní činnosti, zeměpis  
Jmenovitě: J. Polívka, B. Kyselová, K. Hůzlová, I. Hazdrová, Š. Kalvová, M. Králík, T. Hofmanová, J. Ehl, K. Šubrtová

Srpen

Tématické plány pro jednotlivé třídy.

Září

Mapování znalostí z předchozího ročníku

Plán exkurzí a akcí – četnost a zaměření

Plán soutěží – návrhy na účast na soutěžích i olympiádách, koordinace s ostatními MS

Vzájemné hospitace – návrhy na provedení a organizaci

Využití digitálních technologií

Projektové dny - náměty ÚP, Finanční gramotnost, mokřady, lékárna; obsah a forma PD

Nakap, IQLANDIE,...MatematikUM (8. tř.?)

## Říjen

Vzájemné hospitace – realizace  
mapování znalostí z předchozího ročníku - vyhodnocení  
prohlídka ve firmě Praktik System - 7. třídy - KŠU  
Interaktivní učebnice  
adventní dílny příprava  
zprávy o třídnických hodinách  
informace ze školení

## Listopad

Kontrola plnění plánů za 1. čtvrtletí  
Vzájemné hospitace – realizace a náměty  
návštěva pracovníků Úřadu práce - beseda - 9. třídy - KŠU

## Prosinec

Vzájemné hospitace – realizace  
Vzdělávání učitelů - náměty

## Leden

Kontrola plnění plánů za 1. pololetí – editace  
Vzájemné hospitace – realizace a vyhodnocení  
Nakap, IQLANDIE,...MatematikUM (8. roč.)  
Hodnocení žáků podle Lex Ukrajina, úpravy obsahu vzdělávání

## Únor

Upřesnění plánu exkurzí  
Vzájemné hospitace – realizace  
Nová informatika, digitální technologie, použití ve výuce  
Náhledy do hodin 1. pololetí 2022/2023 -Připomenutí stavby hodiny - začátek: cíl, konec:  
zhodnocení (učitel i žáci)  
Nová informatika , digitální technologie, zařazení do výuky

## Březen

Vzájemné hospitace – realizace

## Duben

Hodnocení soutěží  
Kontrola plnění plánů za 3. čtvrtletí  
Vzájemné hospitace – realizace  
návštěva Škoda Auto - 8. třídy - KŠU

## Květen

Vzájemné hospitace – realizace a hodnocení  
9. a 30. května - zemědělský workshop pro 8. třídy, Brniště - KŠU12.;  
15. Léčiva a ŽP(9.A;B)  
23. Den pro ekologii 9 ž. z 6. tříd  
31. Včely 7. třídy

## Červen

Učebnice, sešity na další šk. rok  
Kontrola plnění plánů za 2. pololetí – editace  
Hodnocení činnosti MS ptp

mokřady + ZŠ NB Náměstí Míru 6. třídy  
Učebnice, sešity  
Slovní hodnocení  
Pomůcky, interaktivní učebnice

Další projednané body – nezařazené do jednotlivých měsíců:  
Rozvoj KK  
Pomoc neaprobovaným a začínajícím kolegům

Zpracoval: Mgr. Jaroslav Polívka

### **Vyhodnocení plánu práce metodického sdružení – společenskovední předměty – 2022/2023**

Členové sdružení: vyučující předmětů český jazyk, anglický jazyk, německý jazyk, občanská výchova, rodinná výchova, dějepis

Jmenovitě: Mgr. Miluše Rejmanová (MRE), Mgr. Denisa Čermáková (DČE), Mgr. Jana Doubková (JDO), Mgr. Lucie Cidlinská (LCI), Mgr. Martina Rybová (MRY), Ing. Zuzana Ryklová (ZRY), Mgr. Veronika Pěčová (VPE), Mgr. Radomír Stupka (RST), Mgr. Nikola Dudková (NDU), Mgr. Monika Šofrová (MŠO), Mgr. Kamila Šubrtová (KŠU), Mgr. Lucie Nekovářová (LNE)

Září

plán práce, přehled soutěží, rozdělení

plán vzájemných hospitací/náhledů do hodin

14. 9. Živá knihovna, Česká Lípa - představení odborníků z praxe - 9. ročníky – KŠU - proběhlo

celoroční soutěž Aj - rozdělí se všichni vyučující Aj – pro nízký zájem účastníků probíhala pouze v 1. pololetí

26. 9. Evropský den jazyků – celý 2. stupeň

Říjen

divadlo v anglickém jazyce 7. třídy – Liberec – 17. října, JDO

D – projekt Krokus – 9. třída, možno i 8. – RST – změněno na 6.A a 6.B, proběhlo ve dnech 31. 10. a 1. 11.

prohlídka ve firmě Praktik System - 7. třídy – KŠU – neproběhlo

Listopad

školní kolo olympiády Čj a D – LCI, MŠO, RST, NDU – proběhlo v prosinci

D – projekt Krokus – 9. třída, možno i 8. - RST

7. – 11. listopadu kurz s rodilým mluvčím – MRE - proběhlo

17. listopad - upřesníme

návštěva pracovníků Úřadu práce - beseda - 9. třídy - KŠU

projekt Jeden svět na školách - RST, LCI – 9.A, 9.B – proběhlo

#### Prosinec

školní kolo olympiády Čj a D – LCI, MŠO, RST

Akademie - LCI, MŠO – přesunuto na Zahradní slavnost

olympiáda D – 1. místo: Johan Valenta, 8.B (47 bodů), 2. místo: Adam Bradler, 9.A (46 bodů), 3.místo: Adéla Němcová, 8.B (42 bodů)

olympiáda Čj – 1. místo Petra Jebavá, 9.A (25 bodů), 2. místo: Adéla Němcová, 8.B (24 bodů), 3. místo: Adéla Kratěnová, 8.B a Natálie Spurná, 9.B (22 bodů)

#### Leden

dílna při příležitosti Dne památky obětí holokaustu – 9. třída – RST, 9.A - proběhlo

školní kolo olympiády AJ – MRE, DČE, JDO, NDU – přesunuto na únor

Erasmus Švédsko - MRE, JDO, VPE – práce na žádosti

olympiáda v německém jazyce – VPE - 1. Alžběta Fialová, 2. Petra Jebavá, 3. Nela Peřinová/Natálie Spurná, ale krajského kola se účastnila jen Bětko a z 18 účastníků se umístila 15.

#### Únor

recitační soutěž 2. stup. – LCI, MŠO, NDU – neproběhlo pro nízký počet zájemců

Erasmus Švédsko - MRE, JDO, VPE – práce na žádosti

7. února – olympiáda AJ 8. a 9. ročníky – 1. místo: Alžběta Fialová, 9. B (50/50 bodů), 2. místo: Sebastian Toman, 8. B a Liliana Horníková, 9. A (49 b.), 3.místo: Markéta Červená, 8. B (47 b.)

16. února – olympiáda 6. a 7. ročníky – 1.místo - 51 bodů z 51 - Matěj Kobera (7.A), Lucie Nová (7.A), 2.místo - 48 bodů - Zuzana Radfordová (6.B), Viktorie Losmanová (7.A), 3. místo - 47 bodů - Milan Netík (7.A), Lukáš Zelenka (3.B)

20. ledna – volba prezidenta školy – KŠU – 8. ročníky

soutěž Lidice pro 21. století – RST + Adam Bradler (9.A), Jan Peške (8.A)

#### Březen

Měsíc knihy – čtenářský kvíz – LCI, MŠO, NDU

Erasmus Švédsko - MRE, JDO, VPE – podání žádosti

#### Duben

kurz s rodilým mluvčím – odloženo na podzim 2023

Erasmus Švédsko - MRE– první projekt neschválen, čekání na výsledky druhé žádosti  
návštěva Škoda Auto - 8. třídy - KŠU

Girls' Day - 8. třídy – KŠU – 27. 4., 19 žákyň 8. Tříd

#### Květen

Erasmus Švédsko - MRE - první projekt neschválen, čekání na výsledky druhé žádosti



9. a 30. května - zemědělský workshop pro 8. třídy, Brniště – KŠU – 30 žáků 8. ročníků  
Den pro školu - 22. května– VPE – workshop s koučkou na téma životní hodnoty a cíle,  
objevování svého talentu a jaké si zvolit povolání – 8. a 9. Ročníky

Červen

dílna při příležitosti Dne památky obětí komunistického režimu – 9. roč. – RST – neproběhlo  
Erasmus Švédsko - MRE - první projekt neschválen, čekání na výsledky druhé žádosti  
Zahradní slavnost – MŠO, LCI, KŠU  
zhodnocení plánu - MRE

Dle aktuální nabídky:

setkání s odborníkem z praxe, Den pro školu (ČJ – LCI, MŠO) – proběhlo 22. 5.  
návštěva knihovny - ne  
divadelní představení - 8. roč. - VPE, JDO, LNE - ne  
exkurze regionální památky (7. a 8. roč.), možno i Liberec, Praha – RST – ne

Vypracovala, Mgr. Miluše Rejmanová, 27. června 2023

### 13.4 Výchovné poradenství

Ve škole působí 2 výchovné poradkyně, jedna pro 1. stupeň, která se navíc věnuje žákům s OMJ a nadaným dětem, druhá pro 2. stupeň, navíc se zabývá kariérovým poradenstvím.

#### **Vyhodnocení činnosti ve školním roce 2022/2023:**

Výchovný poradce: Mgr. Martina Rybová, Mgr. Kamila Šubrtová  
Konzultační hodiny pro žáky a rodiče: po telefonické domluvě

- I. Práce s žáky se specifickými vzdělávacími potřebami
- II. Nadaní žáci
- III. Metodická a informační činnost
- IV. Žáci s OMJ
- V. Kariérové poradenství

I. Práce s žáky se specifickými vzdělávacími potřebami

- Na 1. i 2. stupni ZŠ dochází pravidelně v průběhu školního roku k monitoringu žáků, aby bylo včas odhaleno podezření na specifické poruchy učení ve spolupráci třídního učitele výchovného poradce. Po vyhodnocení připraveného plánu pedagogické intervence se doporučí vyšetření v PPP. Učitelé jsou informováni, jak identifikaci žáků provádět, jak pracovat se žákem, než doporučí rodičům návštěvu poradny.

- U žáků s SPU a SPCH jsou poskytována na 1.stupni školy podpůrná opatření celkem 23 žákům – z toho 9 žákům s převažujícím stupněm podpory 2, 7 žákům s převažujícím stupněm podpory 3 a dvěma žákům se stupněm 4. Podporu asistenta pedagoga má 6 žáků. Ve 4.ročníku jsou také 2 žákyně, které plní školní docházku mimo území ČR.
- Na 2. stupni je 30 dětí, které mají doporučení z poradenského zařízení. 18 dětí má PO 2, 11 dětí má PO 3 a jeden má PO 4. Na druhém stupni působí 6 asistentů pedagoga.

## II. Nadaní žáci

- I v letošním roce jsme konzultovali nadané žáky s PPP Česká Lípa - s Mgr.M.Kašparovou a Mgr.R.Hronovou. Doporučení mají 3 žáci – jeden v 1. a dva ve 3.ročníku.
- Během školního roku proběhlo i metodické setkání organizované projektem NAKAP – konzultantkami E.Duškovou (Liberec) a M.Kašparovou (Česká Lípa) - dvoudenní workshopový pobyt „Podzimní škola pro učitele ZŠ“ ve Frýdlantu v Čechách. Učitelé byli informováni o přístupu materiálů a tipů pro pedagogy a rodiče pro práci s nadanými žáky na úložišti Google Drive – [tinyurl.com/nadani](https://tinyurl.com/nadani) i na školním disku, jak rozvíjet nejen nadané žáky souběžně s ostatními v běžné třídě.

## III. Metodická a informační činnost

- Metodické a pracovní schůzky výchovných poradců probíhaly kombinovaně online i prezenčně.
- Pokračovala i spolupráce s poradnami – PPP v Liberci a České Lípě, SPC, Nautis i s dalšími organizacemi.
- Učitelům žáků se specifickými potřebami byly poskytovány konzultace a pomoc při vyhledávání vhodných stylů učení a didaktických pomůcek.
- Během šk.roku jsme se scházeli dle potřeby - výchovní poradci pro 1. a pro 2.stupeň a metodik prevence v rámci školního poradenského pracoviště (ŠPP), které slouží k poskytování poradenských služeb pro pedagogy, žáky a jejich zákonné zástupce. Probíhala také konzultační činnost mezi oběma výchovnými poradkyněmi na škole.
- Výchovné poradkyně nahlédli i do tříd v rámci hospitací, a to nejen do tříd, kde pracují asistentky pedagoga.
- Proběhlo i setkání asistentek pedagoga s výchovnými poradkyněmi, kde se konzultovaly postupy práce a zodpovídali se případné dotazy.

## IV. Žáci s OMJ

- V letošním roce se pokračuje ve spolupráci se žáky ukrajinské národnosti a jejich rodiči.
- Dále byl kladen důraz především na oblast výuky českého jazyka, byly jim navýšeny hodiny českého jazyka o 3 hodiny týdně ve 3 skupinách po 10 – 11 žácích (dle potřeby)

## V. Kariérové poradenství

- Škola má celkem 45 absolventů. 44 z devátého ročníku a jeden žák z osmé třídy. Školní rok 2022/2023 byl silný ročník a bylo to vidět i na přijímacím řízení. Deset dětí podávalo odvolání, ve kterém byla polovina úspěšná. Další polovina se poprala ve druhém kole. Jedna žákyně si však nepodala ani přihlášku, a proto nastupuje po škole na úřad práce. Tři žákyně odchází do uměleckých oborů, pouze jedna si zvolila gymnázium, 15 žáků bude pokračovat ve všeobecném vzdělávání, jeden půjde do IT sektoru, jedna na předškolní pedagogiku, 7 dětí si vybralo řemeslo, 5 žáků půjde do průmyslového odvětví, 1 na zemědělství, 5 studentek si zvolilo zdravotnické obory a 5 studentů se bude věnovat gastronomii
- Letošní rok jsme vyjeli na zemědělské workshopy do Brniště zaměřené na pekaře, truhláře, zpracování rostlinné výroby a aranžerství. Byla u nás návštěva z Úřadu práce, se 17 dívkami jsme vyjeli do Mladé Boleslavy na Girl's Day ŠkodaAuto. V České Lípě jsme navštívili živou knihovnu. Akce to byly zdařilé a rádi bychom v nich pokračovali.

### 13.5 Spolupráce s rodiči a třídní schůzky

Třídní schůzky proběhly formou tripartit. Podzimní v době od 14. do 16. listopadu 2022, jarní od 17. do 19. dubna 2023.

Účast rodičů je zaznamenána v tabulce.

třída	podzimní	jarní
1. A	19	18
1. B	20	19
2. A	17	17
2. B	16	14
3. A	16	15
3. B	16	15
4. A	17	15
4. B	18	19
5. A	14	14
5. B	15	16
6. A	20	17
6. B	22	26
7. A	21	25
7. B	22	24
8. A	24	22
8. B	20	22
9. A	18	15
9. B	15	3

8. 6. 2023 se konala schůzka třídních učitelů s rodiči budoucích prvňáčků.

## 13.6 Činnost žákovského parlamentu

### Zpráva o činnosti žákovského parlamentu Ško.pa Školní rok 2022/2023

Od 3. ročníku 2 žáci z každé třídy  
Schůzky se konají každých 14 dní v pátek od 7:15 v hudebně  
Koordinař ŽP: Mgr. Lucie Čidlinská

Obsah schůzek:  
nápadů žáků na změny a inovace ve škole  
klíma tříd, problémy ve třídách a mezi spolužáky  
úspěchy, pozitivní informace  
plánování různých akcí a aktivit  
tvorba propagačních materiálů  
zpětná vazba na změny a konané akce

Aktivní účast členů na akcích školy:  
Vánoční dílny - 1. 12. 2022  
Zahradní slavnost - 22. 6. 2023

Tematické dny konané žákovským parlamentem:  
Teplákový den - 20. 10. 2022  
Elegantní den - 21. 10. 2022  
Den bláznivých účesů - 25. 11. 2022  
Prosinec 2022 - strom přání, vánoční lízátko  
Barevný týden - 16. 1. - 20. 1. 2023  
Den Naruby - 28. 2. 2023  
Ponožkový den - 21. 3. 2023  
Den učitelů - 28. 3. 2023

Exkurze do Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky - 30. 3. 2023

## 14. Kontrolní činnost, evaluace

### 14.1 Kontrolní a hospitační činnost vedení školy

Hospitační a kontrolní činností se zabývá celé pedagogické vedení školy. Ve školním roce 2022/23 bylo provedeno celkem 57 hospitací ředitelem školy a třemi zástupci, 15 hospitací realizovali vedoucí metodických sdružení, 11 výchovné poradkyně a dále se uskutečnilo 35 vzájemných hospitací mezi pedagogy.

Hodnocení:

Výsledky byly hodnoceny na základě plánu kontrolní a hospitační činnosti a podle stanovených kritérií na poradách širšího vedení, na pedagogických radách, na poradách metodických sdružení a při rozhovorech s jednotlivými pedagogy. Frekvence a zaměření korespondovaly s potřebou a naléhavostí.

## 14.2 Závěry z hospitací

Ve školním roce 2022/2023 se hospitace zaměřovaly na:

1. plánování výuky
2. průběh hodiny
3. motivace, formy, metody
4. komunikace, interakce
5. formativní hodnocení
6. formu přímé podpory žáka s SVP
7. využití digitálních technologií

Učitelé využívali různé inovativní formy výuky – skupinovou práci, projekty, problémové úlohy nebo simulace, badatelskou výuku. Tyto metody podporovaly rozvoj kritického myšlení a motivovaly žáky k samostatnému myšlení a aktivnímu učení. Co se týče formativního hodnocení, ve větší míře byla žákům poskytována formativní zpětná vazba. Vyučující do výuky nadstandardně integrovali technologické nástroje a aplikace, což ve větší míře rozvíjelo digitální gramotnost žáků.

Z hospitací vyplynula potřeba věnovat se efektivněji nadaným žákům, jejich diagnostice a následné podpoře.

## 14.3 Kontroly provedené ve škole jinými subjekty

### a) Kontrola ČŠI

Poslední kontrola proběhla v termínu 13. 03. – 15. 03. 2023, závěry viz kapitola 9.

### b) Veřejnosprávní kontrola

Veřejnosprávní kontrola proběhla ve dnech 20. 06. -31. 07. 2023. Předmětem kontroly bylo využití fondů, bilanční kontinuita, stavy účtů, zveřejňování účetních závěrek, nájemní smlouvy, smlouva o výpůjčce, kupní smlouvy, smlouvy o dílo, GDPR, hospodářský výsledek, rejstřík skutečných majitelů, dohoda o hmotné odpovědnosti, cestovní náhrady. Kontrola byla provedena elektronicky firmou ON-PA s.r.o.

### c) Kontrola VZP

Kontrola z všeobecné zdravotní pojišťovny proběhla 26. 06. - 10. 07. 2023 online. Předmětem kontroly bylo zjištění přihlášek, odhlášek a plateb za zaměstnance školy pojištěné u VZP.

## 14.4 Plnění úkolů v BOZP

### a) Bezpečnostně technická úroveň budov

V minulém období došlo k plnění plánu a odstranění závad:

Budova ZŠ:

1. V létě roku 2022 došlo k obnově fasády přední části budovy a v létě 2023 zadní části budovy školy
2. Zabezpečení vjezdu do areálu školy (brána na dálkové ovládání)
3. Bylo rozšířeno o další prvky workoutové hřiště v areálu školy

Na další období je připraven plán akcí. Jedná se především:

1. Příprava na rekonstrukci šaten a vybudování nových učeben.

### b) Stav hygienických a sociálních zařízení

- ve vyhovujícím stavu

### c) Školení pracovníků v BOZP, vstupní a periodické

- prováděno pravidelně dle předpisů

### d) Školení pracovníků vybraných profesí

- prováděno pravidelně v určených termínech

### e) Periodické prohlídky a revize

- prováděny pravidelně v určeném termínu, závady odstraňovány průběžně

### f) Péče o pracovníky a žáky

Pracovníkům jsou poskytovány ochranné pracovní prostředky dle platných předpisů,

je zpracována směrnice pro přidělování OOPP a kontrolováno její dodržování

Pro žáky je prováděno poučení o bezpečnosti v jednotlivých předmětech, jsou seznamováni se zásadami BESIP, jsou poučeni o bezpečnosti na vycházkách, výletech, exkurzích, jsou seznámeni s Řádem školy, který obsahuje soustavu pokynů k BOZP, před každými prázdninami jsou seznamováni s bezpečným chováním v době volna, se všemi těmito předpisy a zásadami BOZP jsou seznamováni prokazatelným způsobem – je prováděn zápis do třídní knihy. Všichni zaměstnanci pravidelně absolvují periodické lékařské prohlídky u závodního lékaře. Pro odborné učebny, tělocvičny, sportovní areál, školní jídelnu, šatnu, ubytovnu jsou zpracovány provozní řády.

### h) Evidence školních a pracovních úrazů – období 1.4.2022 do 31.3.2023

Počet pracovních úrazů 1

Počet školních úrazů ZŠ 47 (33 evidovaných, 11 registrovaných)

Prověрка bezpečnosti a ochrany zdraví je pravidelně prováděna. Ředitel školy provádí pravidelné čtvrtletní vnitřní kontroly a další průběžné kontroly.

## 14.5 Plnění úkolů v PO

### a) Vzniklé požáry 0

### b) Kontrolní činnost

- ŘŠ provádí pravidelné čtvrtletní kontroly a další průběžné kontroly
- preventista PO provádí průběžné kontroly 1 x měsíčně
- ŘŠ kontroluje řádné vedení požární knihy
- minimálně 1x za rok prováděna cvičná evakuace
- ŘŠ zajišťuje pravidelné revize hasicích přístrojů, elektrických zařízení a hromosvodů

### c) Školení PO

- zaměstnanci jsou pravidelně proškolení v problematice PO

### d) Směrnice PO

- Organizace zabezpečení PO
- Požární evakuační plán
- Požární poplachové směrnice
- Posouzení požárního nebezpečí

Dokumentace BOZP a PO je kontrolována odbornou firmou.

## 15. Výkon státní správy

### 15.1 Druh a počet vydaných správních rozhodnutí

Druh a počet:

a) Rozhodnutí ŘŠ o odkladu povinné školní docházky	6
b) Rozhodnutí ŘŠ o dodatečném odkladu školní docházky	0
c) Rozhodnutí ŘŠ o přijetí žáka k základnímu vzdělávání	48
d) Rozhodnutí ŘŠ o pokračování v základním vzdělávání	1
e) Rozhodnutí ŘŠ o přestupu žáka ZŠ	35
f) Rozhodnutí ŘŠ o povolení individuálního vzdělávání	1
g) Rozhodnutí ŘŠ o uvolnění z části výuky	6
h) Rozhodnutí ŘŠ o povolení vzdělávání podle IVP	6
i) Rozhodnutí ŘŠ o přijetí k základnímu uměleckému vzdělávání	9
j) Rozhodnutí ŘŠ o přijetí do ŠD	115
k) Rozhodnutí ŘŠ o nepřijetí žáka k základnímu vzdělávání	1
l) Rozhodnutí ŘŠ o přijetí ukrajinských žáků	3
m) Rozhodnutí ŘŠ o přijetí ukrajinských žáků do ŠD	1
Počet odvolání proti rozhodnutí ředitele	1

Výroční zpráva byla projednána pedagogickou radou dne 31. 8. 2023.

Výroční zpráva byla schválena školskou radou dne 19. 9. 2023

Předsedkyně školské rady Mgr. Miluše Rejmanová:

Výroční zprávu za školní rok 2022/23 vypracoval ředitel školy:

Mgr. Petr Kopřiva, MBA